



NGÂN HÀNG TMCP
SÀI GÒN – HÀ NỘI
Số 1077/TB-TGD

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 09 tháng 03 năm 2021

(V/v: Bán đấu giá khoản nợ của Công ty
TNHH Thương mại Inox Hưng Thịnh tại
SHB Chi nhánh Hà Nội)

Kính gửi: - GIÁM ĐỐC SHB CHI NHÁNH HÀ NỘI;
- KHỐI QUẢN LÝ VÀ XỬ LÝ NỢ CÓ VẤN ĐỀ.

- Căn cứ Quyết định số 413/2019/QĐ-HĐQT ngày 9/10/2019 của Hội đồng Quản trị SHB về việc ban hành Quy định về thẩm quyền phê duyệt xử lý nợ có vấn đề;
- Căn cứ ủy quyền số 37/UQ-TGD ngày 13/2/2020 của Tổng giám đốc SHB;
- Căn cứ theo thông báo số 47/2021/TB-HĐ.MBN ngày 22/02/2021 của Hội đồng Mua Bán nợ thông báo kết quả phê duyệt phương án bán toàn bộ khoản nợ của Công ty TNHH Thương mại Inox Hưng Thịnh tại SHB Chi nhánh Hà Nội;
- Căn cứ Tờ trình số 266/TTr-K.XLN ngày 05/03/2021 của Khối Quản lý & Xử lý nợ có vấn đề về việc đề xuất Bán đấu giá khoản nợ của Công ty TNHH Thương mại Inox Hưng Thịnh tại SHB Chi nhánh Hà Nội (Đơn vị kinh doanh).

TỔNG GIÁM ĐỐC SHB THÔNG BÁO

1. Phê duyệt bán đấu giá:

Bán toàn bộ khoản nợ theo Hợp đồng tín dụng hạn mức số 008S2901/2011/HDHM/SHBNVC ký ngày 29/01/2011 của Công ty TNHH Thương mại Inox Hưng Thịnh tại SHB Chi nhánh Hà Nội.

2. Phê duyệt thực hiện:

- Lựa chọn đơn vị bán đấu giá theo phê duyệt số 234/2020/TB-HĐ.MBN ngày 30/07/2020: Công ty Đấu giá Hợp danh Sao Việt.
- Phê duyệt giá khởi điểm: 8.680.000.000 đồng (Tám tỷ sáu trăm tám mươi triệu đồng)
Căn cứ nội dung phê duyệt tại thông báo 47/2021/TB-HĐ.MBN ngày 22/02/2021.
- Nguyên tắc giảm giá bán tài sản: tối đa 10%, cho tới khi bán thành công tài sản.



- Quy định về đấu giá trong trường hợp chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá, một người tham gia đấu giá, một người trả giá, một người chấp nhận giá: Việc đấu giá tài sản trong trường hợp chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá, một người tham gia đấu giá, một người trả giá, một người chấp nhận giá chỉ được tiến hành sau khi đã tổ chức cuộc đấu giá lần đầu nhưng không thành và được thực hiện như sau:
- Khi đã hết thời hạn đăng ký tham gia mà chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá hoặc có nhiều người đăng ký tham gia đấu giá nhưng chỉ có một người tham gia cuộc đấu giá, hoặc có nhiều người tham gia cuộc đấu giá nhưng chỉ có một người trả giá, hoặc có nhiều người trả giá nhưng chỉ có một người trả giá cao nhất và ít nhất bằng giá khởi điểm thì tài sản được bán cho người đó;

3. Trình tự và trách nhiệm phối hợp thực hiện như sau: Sau khi phương án được phê duyệt:

- a) Ký hợp đồng dịch vụ bán đấu giá và kiểm soát tổ chức bán đấu giá tài sản: Trung tâm Xử lý tài sản phối hợp với đơn vị bán đấu giá để tổ chức bán đấu giá tài sản.
- b) Hướng dẫn khách hàng thanh toán tiền mua tài sản: Trung tâm Xử lý tài sản hướng dẫn người trúng đấu giá thanh toán tiền mua tài sản nộp tiền vào tài khoản của SHB và gửi mail cho Ban kế toán để nghị xác nhận tiền vào tài khoản.
- c) Hạch toán thu nợ: Ngay sau khi nhận được xác nhận của Ban KTTC, Trung tâm Xử lý tài sản phối hợp với TT Quản trị nợ gửi đề nghị hạch toán thu nợ.
Tối đa 03 ngày kể từ ngày nhận được mail đề nghị hạch toán thu nợ, Phòng kế toán nội bộ Ban KTTC phối hợp với Phòng kế toán Đơn vị Kinh doanh thực hiện các thủ tục để hạch toán thu nợ. Trình tự hạch toán thu nợ được quy định tại khoản 4; mục III Tờ trình này.
- d) Giải chấp tài sản: Tối đa 03 ngày kể từ ngày hoàn thành xong thủ tục hạch toán thu nợ, phòng hỗ trợ tín dụng của Đơn vị Kinh doanh hoàn tất các thủ tục để giải chấp tài sản và phối hợp với Trung tâm xử lý tài sản bàn giao bản gốc Giấy tờ sở hữu và các hồ sơ giải chấp tài sản cho khách hàng khi ký kết công chứng hợp đồng mua bán
- e) Ký hợp đồng mua bán: Trung tâm Xử lý tài sản hoàn thiện các thủ tục ký kết hợp đồng công chứng (nếu cần) với khách hàng mua tài sản và bàn giao toàn bộ hồ sơ giấy tờ liên quan cho khách hàng mua.
- f) Bàn giao tài sản và hồ sơ cho người mua: Trung tâm Xử lý tài sản phối hợp với Trung tâm quản trị nợ/Trung tâm thu giữ thực hiện bàn giao các hồ sơ còn lại và bàn giao tài sản.

4. Trình tự thu nợ: Toàn bộ khoản tiền thu được từ việc xử lý tài sản bảo đảm trên được xử lý theo thứ tự quy định tại Hợp đồng thế chấp, cụ thể như sau:

- a) Các khoản chi phí và phí phát sinh liên quan đến việc tiếp quản, thu nhận, chiếm hữu, di chuyển, bảo hiểm, sửa chữa, lưu kho, bảo quản và định đoạt tài sản và các khoản tiền khác có liên quan;

- b) Các khoản thuế, phí, lệ phí, án phí phát sinh từ việc xử lý tài sản thế chấp cho ngân sách Nhà nước;
- c) Thanh toán các nghĩa vụ trả nợ theo Hợp đồng tín dụng mà Bên bảo đảm phải thực hiện đối với SHB theo thứ tự: nợ gốc, nợ lãi, phí, nợ quá hạn, lãi quá hạn, phạt, bồi thường thiệt hại (nếu có).

5. Trách nhiệm nộp thuế:

- a) Lệ phí trước bạ và các chi phí khác để chuyển quyền sở hữu cho bên mua tài sản, phí công chứng, phí xóa chấp tài sản do Bên mua tài sản/Người trúng đấu giá chịu trách nhiệm nộp.
- b) Thuế TNCN, Thuế TNDN, Thuế GTGT (nếu có): SHB trích từ tiền bán đấu giá tài sản để nộp thay cho chủ tài sản.

6. Niêm yết, đăng tin: Giao Ban phát triển thương hiệu và truyền thông SHB chịu trách nhiệm niêm yết, đăng tải thông tin liên quan đến nội dung xử lý tài sản theo quy định.

7. Xuất kho tài sản:

- a) Xuất kho mượn tài sản: Giao phòng ngân quỹ của Đơn vị Kinh doanh thực hiện các thủ tục xuất kho cho mượn tài sản bảo đảm để phục vụ việc bán tài sản khi phát sinh nhu cầu trên cơ sở đề xuất của Trung tâm xử lý tài sản.
- b) Xuất kho tài sản để bàn giao cho khách hàng mua: Tối đa 03 ngày kể từ ngày hoàn thành xong thủ tục hạch toán và nhận được đề xuất của Trung tâm Xử lý tài sản, Phòng hỗ trợ tín dụng của Đơn vị Kinh doanh thực hiện các thủ tục để giải chấp, xuất kho tài sản để bàn giao cho khách hàng mua.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Tổng Giám đốc (để b/c);
- Lưu: Khối XLN; VP.

**TUQ. TỔNG GIÁM ĐỐC SHB
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
KIỂM GIÁM ĐỐC KHỐI
QL & XLN CVĐ**



NGUYỄN HUY TÀI

