

# NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN – HÀ NỘI



**NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN - HÀ NỘI**

## HỒ SƠ YÊU CẦU CHÀO HÀNG

**CUNG CẤP VÀ TRIỂN KHAI PHẦN MỀM QUẢN LÝ HÓA ĐƠN  
ĐIỆN TỬ**



2021



Solid partners, flexible solutions

NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN – HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 03 tháng 12 năm 2021

## THƯ MỜI CHÀO HÀNG CẠNH TRANH

Kính gửi: Quý nhà thầu

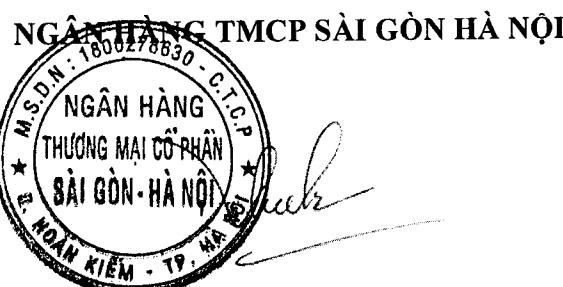
Ngân hàng TMCP Sài Gòn - Hà Nội (SHB) có nhu cầu mua sắm phần mềm quản lý hóa đơn điện tử. Trân trọng kính mời Quý Công ty tham dự chào hàng cung cấp dịch vụ cho gói thầu nêu trên.

Quý Công ty có thể tìm hiểu thêm các thông tin cần thiết trong Hồ sơ yêu cầu chào hàng kèm theo.

Hồ sơ chào hàng phải được gửi tới địa chỉ: Trung tâm Mua sắm, Tầng 3, Toà nhà 81 Trần Hưng Đạo, Hoàn kiếm, Hà nội trước 15h ngày 13 tháng 12 năm 2021.

Người liên hệ: Ông Nguyễn Anh Dũng, Điện thoại 0438223838 máy lẻ 2929, DĐ: 0976365688.

Trân trọng./.



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

*Ngô Thu Hà*

# PHẦN I

## CÁC YÊU CẦU CHUNG

### I. Yêu cầu về Hồ sơ chào hàng

Hồ sơ chào hàng phải được lập thành 03 bộ (**01 bộ gốc + 02 bộ sao + USB dữ liệu**), đóng quyển, dán kín có niêm phong, bên ngoài ghi rõ Hồ sơ chào hàng gói thầu “Cung cấp phần mềm quản lý hóa đơn điện tử” và được gửi tới đúng địa điểm trước thời gian quy định trong hồ sơ yêu cầu chào hàng.

*Hồ sơ chào hàng phải bao gồm các giấy tờ, tài liệu và đáp ứng các yêu cầu sau:*

\* **Yêu cầu về pháp lý, thương mại :**

1. Bản sao Giấy phép đăng ký kinh doanh hợp lệ;
2. Đơn chào hàng: Phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật của công ty hoặc người được ủy quyền (Có giấy ủy quyền kèm theo);
3. Bảng chào giá chi tiết (Ghi rõ tên nhãn hiệu, xuất xứ hàng hóa, chào đầy đủ số lượng, chủng loại, giá trước VAT, giá sau VAT...) theo mẫu tại Phần III của hồ sơ yêu cầu chào hàng;
4. Đơn giá được tính bằng tiền Việt Nam đồng.
5. Hiệu lực của Hồ sơ chào hàng tối thiểu **60** ngày kể từ thời điểm 15h ngày **13/12/2021**;
6. Thư giảm giá gói thầu (nếu có)
7. Cam kết chấp nhận yêu cầu về điều kiện tài chính thương mại nêu tại Phần III của Hồ sơ yêu cầu chào hàng.

\* **Yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm:**

1. Nhà thầu phải có tối thiểu 03 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực cung cấp phần mềm quản lý hóa đơn điện tử;
2. Liệt kê danh sách các hợp đồng tương tự đã thực hiện trong 05 năm gần nhất bao gồm các thông tin sau: Tên chủ đầu tư, tên gói thầu, giá trị hợp đồng, ngày ký hợp đồng, mô tả vắn tắt nội dung công việc, tính chất tương tự của hợp đồng.
3. Cung cấp tối thiểu 02 hợp đồng tương tự đã hoàn thành về việc cung cấp phần mềm quản lý hóa đơn điện tử cho các tổ chức, kèm theo biên bản nghiệm thu và hóa đơn bán hàng.
4. Bản sao giấy phép bán hàng hoặc chứng nhận là đại lý, đối tác hoặc cam kết hỗ trợ bán hàng và bảo hành của nhà sản xuất, trường hợp phần mềm do chính nhà thầu phát triển thì cung cấp giấy chứng nhận đăng ký bản quyền sản phẩm.
5. Cung cấp danh sách chuyên gia triển khai cho gói thầu kèm theo chứng chỉ liên quan, hợp đồng lao động.

6. Báo cáo tình hình tài chính có xác nhận của cơ quan kiểm toán (độc lập hoặc nội bộ) trong 02 năm gần đây nhất hoặc bản báo cáo gửi qua công thông tin điện tử, doanh thu bình quân đạt tối thiểu 10 tỷ đồng/năm và phải có lãi.

**II. Thời gian và địa điểm nộp Hồ sơ chào hàng :**

*Thời gian: trước 15h ngày 13./12./2021*

*Địa điểm: Tầng 3, Trung tâm Mua sắm, Toà nhà 81 Trần Hưng Đạo, Hoàn kiếm, Hà Nội (Liên hệ Ông Nguyễn Anh Dũng, Điện thoại 0438223838 máy lẻ 2929, ĐĐ: 0976365688). Mọi Hồ sơ chào hàng gửi tới sau thời điểm nêu trên đều không có giá trị.*

**PHẦN II**  
**YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT NGHIỆP VỤ**

**A. Mục tiêu, phạm vi, thời gian triển khai:**

**I. Mục tiêu**

Cung cấp phần mềm quản lý hóa đơn điện tử nhằm chuẩn hóa quy trình kê toán tại SHB, nâng cao hình ảnh ngân hàng chuyển đổi số, đáp ứng các quy định của pháp luật hiện hành.

**II. Phạm vi**

STT	Danh mục hàng hóa	Đơn vị	SL
1.	<b>BỘ GIẢI PHÁP HÓA ĐƠN ĐIỆN TỬ</b>		
	- Bản quyền vĩnh viễn phần mềm giải pháp Hóa đơn điện tử - Bản quyền không giới hạn số lượng người dùng sử dụng phần mềm trên hệ thống	Bản quyền	1
2.	<b>DỊCH VỤ</b>		
2.1.	- Dịch vụ triển khai giải pháp đáp ứng yêu cầu của SHB	Gói	1
2.2.	- Dịch vụ đào tạo và chuyển giao công nghệ	Gói	1
2.3.	- Dịch vụ Bảo hành, bảo trì và hỗ trợ kỹ thuật	Năm	3

**III.Thời gian triển khai:** 06 tháng kể từ ngày ký hợp đồng

**B. Yêu cầu về kỹ thuật, nghiệp vụ, triển khai, đào tạo**

**I. Yêu cầu chung:**

Nhà thầu cung cấp bản quyền hợp lệ cho SHB bao gồm:

- **Bản quyền phần mềm.**
- **Bản quyền không giới hạn số lượng người dùng sử dụng và khai thác phần mềm**

Nhà thầu phải cung cấp giấy tờ đảm bảo tính hợp lệ của bản quyền sở hữu

**II. Yêu cầu chi tiết**

**Mục 1. Yêu cầu chức năng**

STT	Yêu cầu của SHB (Nhà thầu phải thực hiện tối thiểu nhưng không giới hạn các hạng mục công việc sau, đảm bảo đạt được Mục tiêu nêu trên)	Yêu cầu đáp ứng: Bắt buộc/ Tùy chọn (M/O)	Mô tả đáp ứng chi tiết	Cáu phần tương ứng của giải pháp đề xuất

	<b>Đối với hóa đơn GTGT đầu ra</b>	<b>x</b>		
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SHB chủ động cấu hình tham số mã hóa đơn theo yêu cầu của TCT theo từng thời kỳ (Theo 02 giải pháp : Tham số cho nhiều đvkd hoặc tham số 1 mã số áp dụng chung toàn hàng)</li> <li>- Mỗi mẫu hóa đơn sẽ được lưu theo thời điểm của SHB</li> <li>- Các hóa đơn đã xuất phải lưu mã mẫu hóa đơn để thuận tiện in lại cho khách hàng</li> </ul>	<b>x</b>		
2.	Tham số theo từng nghiệp vụ của SHB	<b>x</b>		
3	Thực hiện setup nhiều loại ký hiệu hóa đơn để áp dụng cho hóa đơn backdate (với hóa đơn backdate sẽ tham số và tự in riêng)	<b>x</b>		
4	Hóa đơn điện tử dc gửi tự động đến cho khách hàng theo định dạng XML, PDF ( setup gửi theo nhu cầu của khách hàng )	<b>x</b>		
5	Hóa đơn phát hành là hóa đơn đơn lẻ theo từng nghiệp vụ và khởi tạo ngay khi submit xong bút toán giao dịch/ hoặc theo lô từng khách hàng khởi tạo vào cuối ngày	<b>x</b>		
6	Hệ thống tự sinh hóa đơn điều chỉnh đối với nghiệp vụ điều chỉnh ( Ghi Nợ tk Thu nhập/ hoặc ghi Có tk chi phí ( đối với nghiệp vụ phát hành hóa đơn khuyến mại )	<b>x</b>		
7	Hệ thống đáp ứng chỉnh sửa hóa đơn, chuyển đổi hóa đơn giấy	<b>x</b>		
8	Setup hóa đơn hiển thị theo nhiều loại thuế khác nhau trên cùng 1 hóa đơn	<b>x</b>		
9	Ký điện tử cho cả danh sách nhiều hóa đơn. Tính năng công ký tiện dụng, một chữ ký số có thể sử dụng cho nhiều máy.	<b>x</b>		
10	Tra cứu, tải hóa đơn trên website SHB	<b>x</b>		
11	Cam kết đáp ứng việc setup, lập hóa đơn theo quy định của pháp luật về hóa đơn điện tử và pháp luật khác có liên quan theo từng thời kỳ.	<b>x</b>		
12	Hệ thống hỗ trợ upload hóa đơn đầu ra theo lô để phục vụ việc bán TS XLN phát sinh bán nhiều TS cùng 1 thời điểm	<b>x</b>		
13	Hệ thống sinh hóa đơn link từ dữ liệu core , ias ... tích hợp với các hệ thống khác	<b>x</b>		
14	Với các ứng dụng : chuyển đổi hóa đơn giấy, chỉnh sửa, điều chỉnh hóa đơn.. đều được thực hiện đơn lẻ hoặc theo lô.	<b>x</b>		
15	Hệ thống cho phép view được form hóa đơn trước khi thực hiện duyệt để có thể kiểm tra và điều chỉnh phù hợp	<b>x</b>		

16	Cập nhật thay đổi hệ thống đáp ứng với thay đổi quy định của TCT	<input checked="" type="checkbox"/>		
17	Ký điện tử cho cả danh sách nhiều hóa đơn. Tính năng công ký tiện dụng, một chữ ký số có thể sử dụng cho nhiều máy.	<input checked="" type="checkbox"/>		
18	Hệ thống hóa đơn điện tử đảm bảo về việc lưu trữ, sao lưu dữ liệu, đảm bảo yêu cầu về tra cứu, cung cấp sử dụng thông tin hóa đơn điện tử			
<b>Đối với hóa đơn GTGT đầu vào</b>				
1	Tự động setup nhặt các dữ liệu đầu vào theo yêu cầu với file định dạng XML, PDF, JEG...	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	Check trùng hóa đơn đối với cả trường hợp hóa đơn tự insert và hóa đơn insert tự động	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Tính năng quản lý sao kê/bảng kê các hóa đơn đầu vào mà Người bán hàng chưa ban hành hóa đơn điện tử nhưng có thể import từ hệ thống excel hoặc interface từ hệ thống kế toán liên quan	<input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Yêu cầu báo cáo</b>				
1	Các báo cáo theo yêu cầu của TCT áp dụng cho cả hóa đơn đầu ra và hóa đơn đầu vào (như Báo cáo tình hình sử dụng hóa đơn, v.v...)	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	Bảng kê Hóa đơn đầu ra theo từng mảng nghiệp vụ	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Báo cáo, bảng kê hóa đơn đầu vào theo từng loại thuế, từng loại nghiệp vụ (Hoặc báo cáo tổng hợp / Theo từng loại thuế được khấu trừ/ hoặc tỷ lệ)	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	Bảng tính tỷ lệ thuế / Tờ khai Thuế GTGT	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	Bảng dữ liệu hóa đơn đầu vào để tích hợp setup định khoản hạch toán tự động theo từng nghiệp vụ	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	Thiết lập báo cáo thông báo phát hành hóa đơn	<input checked="" type="checkbox"/>		
7	Báo cáo đối chiếu thuế GTGT trên sao kê Hóa đơn VAT đầu ra khớp đúng số liệu GL theo từng loại nghiệp vụ, từng phân hệ, từng POS/điểm kinh doanh, từng khách hàng,...	<input checked="" type="checkbox"/>		
8	Báo cáo đối chiếu thuế GTGT trên sao kê Hóa đơn VAT đầu vào khớp đúng số liệu GL theo từng loại nghiệp vụ, từng phân hệ, từng POS/điểm kinh doanh, từng nhà cung cấp/loại dịch vụ cung cấp,...	<input checked="" type="checkbox"/>		
9	Báo cáo kiểm tra công nợ thuế GTGT sau khi interface với các giao dịch SHB nộp thuế (cho mục đích số liệu thuế trên báo cáo kiểm toán), chi tiết theo MAINPOS, vùng, toàn hệ thống riêng lẻ.	<input checked="" type="checkbox"/>		

## Mục 2. Yêu cầu kỹ thuật

STT	Yêu cầu của SHB	Mức độ đáp ứng	Bắt buộc/Tùy chọn (M/O)	Mô tả đáp ứng chi tiết	Câu phản ứng của giải pháp đề xuất
	(Nhà thầu phải thực hiện tối thiểu nhưng không giới hạn các hạng mục công việc sau, đảm bảo đạt được Mục tiêu nêu trên)				
	<b>CÁC YÊU CẦU VỀ KỸ THUẬT</b>				
I	<b>YÊU CẦU CHUNG VỀ KỸ THUẬT GIẢI PHÁP HÓA ĐƠN ĐIỆN TỬ</b>				
1	<b>Yêu cầu phân quyền người dùng</b>				
	Hệ thống cung cấp tính năng kiểm soát truy cập dựa trên vai trò của người sử dụng và mức đặc quyền để truy cập các chức năng của hệ thống (mức module ứng dụng) và dữ liệu hệ thống (mức dữ liệu)		M		
	Hệ thống phải cung cấp tính năng cho phép người sử dụng thay đổi mật khẩu của mình và có quy tắc bắt buộc người dùng thay đổi mật khẩu theo chính sách của ngân hàng		M		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý tập trung đối với người sử dụng nội bộ SHB.</li> <li>- Username duy nhất, không phân biệt chữ hoa chữ thường,</li> <li>- Hệ thống cho phép chủ động cấu hình Cơ chế xác thực user theo LDAP /local/ hoặc mô tả chi tiết các cơ chế xác thực khác mà hệ thống hỗ trợ</li> <li>- Trạng thái của account đáp ứng tiêu chuẩn PCI-DSS như:           <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Hệ thống phải có tối thiểu 04 trạng thái người dùng bao gồm: Activate/Close/Delete/Lock.</li> <li>+ Hệ thống tự động khóa tài khoản người dùng nếu nhập sai mật khẩu 03 lần.</li> <li>+ Hệ thống tự động khóa tài khoản người dùng khi không sử dụng 90 ngày.</li> </ul> </li> <li>- Cho phép tạo ra các nhóm quyền cho người sử dụng (không bị giới hạn về số lượng nhóm quyền được tạo trên hệ thống). Một người sử dụng có thể thuộc nhiều nhóm quyền khác nhau;</li> <li>- Đối với một người sử dụng, không được phép phân quyền đồng thời thực hiện tạo và duyệt giao dịch;</li> <li>- Mọi thao tác thêm mới/thay đổi quyền truy cập thủ công trên ứng dụng, đều phải qua 2 bước tạo và duyệt và được thực hiện bởi 02 người dùng khác nhau và được ghi log database để có thể tra cứu Maker/Auth/MakeDate/AuthDate.</li> <li>- Cho phép phân quyền user khai thác, truy xuất dữ liệu theo phạm vi Toàn hàng, Trụ sở chính, Khu vực, Chi nhánh, Chi nhánh &amp;</li> </ul>		M		

	Phòng giao dịch trực thuộc, Phòng giao dịch Hệ thống lưu lịch sử login hệ thống theo IP, thiết bị, ngày giờ....				
<b>2</b>	<b>Yêu cầu tham số hóa hệ thống</b>		<b>M</b>		
	Hệ thống cho phép SHB tạo mới, chỉnh sửa các mẫu hóa đơn - Mỗi mẫu hóa đơn sẽ được lưu theo thời điểm của SHB - Các hóa đơn đã xuất phải lưu mã mẫu hóa đơn để thuận tiện xuất/tracứu lại hóa đơn của các năm khác nhau.				
	Hệ thống hỗ trợ quản lý thông tin tổ chức theo mô hình: Hội sở chính, chi nhánh, phòng giao dịch				
	Hệ thống ứng dụng phải được tham số hóa cài đặt hệ thống lúc ban đầu và duy trì, phát triển trong tương lai. Tham số này thiết lập được ngày hiệu lực.				
	Nhà thầu nêu rõ các bằng chứng hoặc tính năng tương đương của giải pháp đề xuất đáp ứng các yêu cầu trên.				
	Giải pháp đề xuất có thể cung cấp nhiều kiểu tham số hóa và khả năng mở rộng các tham số. Mô tả chi tiết các tham số hệ thống hỗ trợ				
	Nhà thầu nêu rõ các bằng chứng hoặc tính năng tương đương của giải pháp đề xuất đáp ứng các yêu cầu trên.				
	Mọi thay đổi tham số cấu hình đều phải có Người tạo và người duyệt.				
	Nhà thầu nêu rõ các bằng chứng hoặc tính năng tương đương của giải pháp đề xuất đáp ứng các yêu cầu trên.				
	Nhà thầu phải cung cấp bảng tham số hệ thống rõ ràng, bao gồm nhưng không giới hạn các thông tin: Ý nghĩa của tham số, kiểu dữ liệu của tham số, giá trị mặc định của tham số, các giá trị có thể cài đặt cho tham số...				
<b>3</b>	<b>Yêu cầu nền tảng giải pháp (Platform)</b>				
	Giải pháp cần hỗ trợ các chức năng cho quản trị hệ thống thông qua giao diện web tương thích với các trình duyệt phổ biến, nhưng không giới hạn (IE, Chrome, Firefox, Safari), yêu cầu không cài đặt các add-on vào trình duyệt, Java sdk		<b>M</b>		
	Giải pháp cần hỗ trợ các hệ điều hành dưới đây: - Đối với ứng dụng máy chủ + Red Hat Enterprise 7 trở lên				
	- Đối với ứng dụng khách máy tính để bàn (nếu có) + Windows 7 trở lên + Unbutu + MacOS		<b>M</b>		

	+ ChomeOS				
	Giải pháp cần hỗ trợ danh sách sau đây của Máy chủ Cơ sở dữ liệu nếu có: - Oracle DB 11gR2 trở lên	M			
	Các giải pháp cần hỗ trợ xuất báo cáo/dữ liệu vào tập tin tối thiểu một trong các định dạng: csv file, excel, pdf	M			
	Giải pháp cần hỗ trợ các ký tự Unicode (UTF-8)	M			
	Giải pháp cần hỗ trợ nhiều ngôn ngữ: ít nhất bằng tiếng Anh và tiếng Việt	M			
<b>4</b>	<b>Yêu cầu kiến trúc</b>				
	Yêu cầu cung cấp sizing phần cứng cho giải pháp đáp ứng khả năng vận hành tối thiểu 05 năm, và trình bày phương án mở rộng trong tương lai	M			
	Nhà thầu mô tả chi tiết mô hình kiến trúc nghiệp vụ bao gồm danh sách các nghiệp vụ chính của hệ thống ứng dụng và các nghiệp vụ cơ bản như: - Nghiệp quản trị người dùng, quản trị nhóm quyền, quản trị phân quyền - Quản trị hóa đơn (kí hiệu hóa đơn, mẫu hóa đơn,...) - Cho phép quản lý các chi nhánh, quản lý thiết đặt tham số hệ thống - Nghiệp vụ theo dõi, giám sát hệ thống và hỗ trợ người dùng/ khách hàng	M			
	Nhà thầu mô tả chi tiết mô hình kiến trúc giải pháp đề xuất (bao gồm kiến trúc logic và kiến trúc hệ thống)	M			
	Nhà thầu cần nêu rõ các module của giải pháp có thể cài đặt chung server hay các module nào cần có server riêng biệt.	M			
	Kiến trúc đảm bảo việc mở rộng theo chiều ngang. Khi lưu lượng giao dịch tăng/ giảm có thể mở rộng bằng việc thêm bớt các máy chủ (server)/node/container	M			
	Kiến trúc đảm bảo tính sẵn sàng. Khi 1 hoặc vài máy chủ bị lỗi vẫn không ảnh hưởng đến giao dịch.	M			
	Không bị phụ thuộc bởi một nhà cung cấp hạ tầng phần cứng	M			
	Có kiến trúc HA: Active/Active tại chỗ, Active/Active tại DC-DR cả mức ứng dụng và cơ sở dữ liệu	M			
	Trong phần trả lời, nhà thầu trình bày cách cấu hình hệ thống, chi tiết kết nối giữa các hệ thống.	M			
	Tối thiểu phải hỗ trợ các hệ điều hành theo thứ tự ưu tiên: Linux, Unix,	M			

<b>5</b>	<b>Yêu cầu về quản lý dữ liệu vào/ra</b>			
	Tất cả dữ liệu nhập/tải lên đều phải được kiểm tra đảm bảo đúng theo thiết kế: - Loại dữ liệu - Định dạng - Độ dài Loại bỏ tất cả các dữ liệu không đúng		M	
	Người quản trị có thể cài đặt việc kiểm tra dữ liệu cho tất cả thông tin về loại, định dạng, độ dài		M	
	Có cơ chế kiểm tra và lọc(Sanitize) dữ liệu đảm bảo không có các truy vấn SQL, thẻ XML, HTML, java script, command ký tự đặc biệt: <> - : ; ` " % 0xff 0x00 0x \ / ( ) * \$ & 0x0a 0x0d .... Mô tả chi tiết cơ chế, dùng whitelist/backlist		M	
	Tham số hóa các truy vấn SQL		M	
	Hệ thống có cơ chế ngăn chặn các kiểu tấn công chính sửa dữ liệu		M	
	Tất cả dữ liệu hiển thị phải được Sanitize, Encode		M	
	Hệ thống phải hỗ trợ che dữ liệu nhạy cảm		M	
	Thông báo lỗi khi hiển thị phải chuyên đổi sang dạng có ý nghĩa với người dùng, không hiển thị chi tiết thông tin lỗi		M	
	Tất cả dữ liệu từ phía người dùng (bao gồm các chuỗi truy vấn, cookies, nội dung tiêu đề HTTP, SOAP và các yêu cầu dịch vụ Web khác, nội dung tự động post-back và nội dung chuyển hướng) đều phải được kiểm duyệt trước khi được xử lý.		M	
	Tất cả dữ liệu được mã hóa với một bảng mã ký tự chung (UTF-8 hoặc Unicode) trước khi kiểm duyệt.		M	
	Tất cả các dữ liệu đầu vào đều phải được xác nhận về phạm vi dự kiến (range), độ dài (length), định dạng (format) và kiểu dữ liệu (datatype).		M	
	Tất cả dữ liệu được xác nhận đảm bảo không thể giả mạo Cross-site scripting (XSS)		M	
	Tất cả dữ liệu được xác nhận đảm bảo không thể giả mạo SQL Injection.		M	
	Xác nhận ứng dụng không bị LDAP Injection hoặc có các kiểm soát an ninh ngăn chặn LDAP Injection.		M	
	Xác nhận ứng dụng không bị OS Command Injection hoặc có các kiểm soát an ninh ngăn chặn OS Command Injection.		M	
	Xác nhận ứng dụng không bị lỗi tràn bộ đệm hoặc có các kiểm soát an ninh ngăn chặn tràn bộ đệm.		M	
	Xác nhận đầu vào là file upload không bị tấn công Shell Injection		M	

6	<b>Yêu cầu về bảo vệ dữ liệu</b>		M		
	Tất cả dữ liệu nhạy cảm đều được mã hóa bằng thuật toán mạnh khi lưu trữ. Ví dụ: - Sử dụng AES256 khi lưu trữ trong file cấu hình - SHA256 with salt khi lưu trữ trong DB		M		
	Cho phép người quản trị lựa chọn thuật toán để mã hóa khi lưu trữ và truyền tải		M		
	Không lưu trữ dữ liệu nhạy cảm (mật khẩu, session token, thông tin tài khoản, ...) trong Url, Trường ẩn...		M		
	Tất cả các mật khẩu được cài đặt (hard-coded) trong mã nguồn (source code) đều phải được gỡ bỏ.		M		
	Bộ nhớ (Cached) và những bản sao lưu tạm (temporary) của những thông tin nhạy cảm được lưu trữ trên máy chủ phải được bảo vệ khỏi các truy cập trái phép. Các dữ liệu này phải được hủy bỏ ngay sau khi không còn nhu cầu sử dụng.		M		
	Tất cả các thông tin nhạy cảm được mã hóa khi lưu trữ.		M		
	Mã hóa các dữ liệu cấu hình nhạy cảm (ví dụ như mật khẩu, chuỗi kết nối - connection string) được lưu trữ trên máy chủ.		M		
	Những trang chứa thông tin nhạy cảm thì phải vô hiệu hóa tính năng lưu vào bộ nhớ tạm (caching) ở phía trình duyệt của người dùng.		M		
7	<b>Yêu cầu về tích hợp, kết nối</b>				
	Sử dụng kết nối mã hóa, an toàn: - TLS 1.2 trở lên - Cipher suite Mạnh - Trusted Certificate		M		
	Có cơ chế xác thực, phân quyền cho tài khoản tích hợp: - Giữa các ứng dụng - Web service - Database		M		
8	<b>Yêu cầu về nhật ký, giám sát</b>				
	Ứng dụng phải có cơ chế ghi nhận log đầy đủ bao gồm: system log, application log, security log, error log...		M		
	Ứng dụng phải có khả năng ghi nhận được các sự kiện: - Các thay đổi trên tài khoản/ bản ghi người dùng - Các yêu cầu xác thực của người dùng, người quản trị - Các thay đổi cấu hình hệ thống - Các thay đổi thông tin, quyền người dùng thành công/ không thành công - Các cố gắng truy cập dữ liệu nhạy cảm - Các ngoại lệ về hệ thống và truyền dữ liệu.		M		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các sự kiện giả mạo</li> <li>- Cố gắng kết nối tới những phiên làm việc không hợp lệ/ hết hạn</li> <li>- Các thay đổi do người dùng tạo ra trong quá trình tương tác với hệ thống</li> <li>- Các truy xuất vào log được giới hạn theo thẩm quyền người sử dụng.</li> </ul>			
	Các log ghi nhận cần bao gồm nhưng không giới hạn các thông tin sau: Thời gian, tài khoản, Địa chỉ IP nguồn, Trình duyệt/thiết bị, Chức năng, Tóm tắt nội dung hành động, Trạng thái hoàn thành của hành động		M	
	Đảm bảo security log không bị truy cập, chỉnh sửa, xóa bỏ trái phép		M	
	Hệ thống không ghi lại dữ liệu nhạy cảm như: mật khẩu hoặc mã băm mật khẩu của người dùng, số thẻ tín dụng, thông tin giao dịch...		M	
	Hệ thống phải hỗ trợ người quản trị theo dõi các hành động của người sử dụng trên hệ thống một cách trực quan, đầy đủ thông tin, có thể truy xuất lại được các hành động của người sử dụng đã thực hiện theo thời gian		M	
	Có khả năng tích hợp với hệ thống quản lý log tập trung của SHB (ELK, Qradar SIEM)		M	
	Thông tin được lưu trữ trong log theo một định dạng thuận tiện cho việc truy xuất.		M	
	Các truy xuất vào log được giới hạn theo thẩm quyền người sử dụng.		M	
	Các thông tin nhạy cảm không được lưu trữ trong log.		M	
	Tối thiểu các sự kiện log audit cần được ghi lại:		M	
	+ Thời gian của sự kiện.		M	
	+ Tiêu đề định danh (như định danh người dùng, IP)		M	
	+ Định danh loại sự kiện và mô tả sự kiện.		M	
<b>9</b>	<b>Yêu cầu về sao lưu, phục hồi</b>			
	Tích hợp được với hệ thống backup/restore đang có của SHB		M	
	Nhà thầu phải trình bày phương án đề xuất cho sao lưu và phục hồi hệ thống bao gồm nhưng không giới hạn các hạng mục tầng ứng dụng, tầng cơ sở dữ liệu		M	
	Hệ thống phải có khả năng tự phục hồi dữ liệu, quay lại trạng thái ngay trước thời điểm xảy ra sự cố hệ thống		M	
<b>10</b>	<b>Yêu cầu về triển khai, cấu hình</b>			
	Chỉ hỗ trợ giao thức GET, POST. Làm rõ mục đích nếu sử dụng giao thức khác.		M	
	Người dùng quản trị của ngân hàng có thể cho phép hoặc không các giao thức HTTP (GET, POST, ...)		M	

	Không cho phép nhúng/ kết nối tới nội dung ngoài SHB	M		
	Cấu hình che giấu thông tin máy chủ, web server, thư viện sử dụng của ứng dụng	M		
	Hệ thống hỗ trợ và tương thích với các giải pháp bảo mật của SHB: - McAfee IPS, - Oracle DB Firewall - BIG-IP F5 WAF - CyberArk - IBM QRadar SIEM - McAfee Endpoint Security	M		
	Trong quá trình triển khai tại Ngân hàng, Nhà thầu phải xây dựng cơ chế quản lý cấu hình, phiên bản phù hợp, đầy đủ, chi tiết đảm bảo quản lý được các yêu cầu phát sinh như các thay đổi trong quy trình nghiệp vụ, thay đổi trong chức năng của hệ thống, thay đổi về mặt dữ liệu. Các phiên bản này phải đảm bảo có thể khôi phục lại được trong trường hợp Ngân hàng có yêu cầu;	M		
	Nhà thầu phải xây dựng cơ chế kiểm soát đầy đủ tất cả các thay đổi ảnh hưởng đến việc phát triển một sản phẩm. Mọi sự thay đổi đều phải được thông báo tới các thành viên liên quan;	M		
	Cơ chế quản lý cấu hình/phiên bản phải đảm bảo khả năng đồng bộ giữa các phiên bản với nhau;	M		
	Nhà thầu phải đề xuất giải pháp quản lý cấu hình/phiên bản và kế hoạch triển khai các công cụ, môi trường và cơ sở hạ tầng cần thiết;	M		
11	<b>Yêu cầu riêng cho ứng dụng hóa đơn điện tử</b>			
	Sử dụng chứng thư ký số an toàn: - Thuật toán ký SHA256RSA - Thời gian hiệu lực không quá 398 ngày - Độ dài key: 2048 bit	M		
	Yêu cầu Captcha khi truy cập, download hóa đơn điện tử	M		
	Gửi OTP hoặc thông báo việc download hóa đơn điện tử cho khách hàng	M		
	Hệ thống có thể lưu trữ lịch sử truy cập/download hóa đơn điện tử của khách hàng	M		
12	<b>Tính toàn vẹn</b>			
	Hệ thống có thể cung cấp cơ chế khôi phục khi truyền dữ liệu không thành công cũng như cơ chế để xác định xem truyền dữ liệu có thành công hay không	M		
	Hệ thống có thể cung cấp cơ chế đảm bảo tính toàn vẹn dữ liệu sau khi truyền dữ liệu.	M		
	Hệ thống có thể có khả năng đảm bảo tính toàn vẹn cho Giao dịch.	M		

### Mục 3: Yêu cầu về dịch vụ triển khai

#### 1. Yêu cầu về dịch vụ

STT	Yêu cầu của SHB (Nhà thầu phải thực hiện tối thiểu nhưng không giới hạn các hạng mục công việc sau, đảm bảo đạt được Mục tiêu nêu trên)	Yêu cầu đáp ứng: Bắt buộc/ Tùy chọn (M/O)	Mô tả đáp ứng chi tiết	Cáu phần tương ứng của giải pháp đề xuất
1	<b>Yêu cầu chung</b>			
1.1	Hệ thống được triển khai và bàn giao theo phương thức trọn gói. Vì vậy, nhà thầu đóng vai trò tích hợp hệ thống, chủ trì và phối hợp với các hãng sản xuất liên quan tới các sản phẩm trong gói thầu để thực hiện cài đặt, cấu hình, thiết lập tham số, tinh chỉnh theo đúng kiến trúc hệ thống đảm bảo đáp ứng các yêu cầu của SHB đưa ra. Đề nghị Nhà thầu cung cấp thư Cam kết đáp ứng yêu cầu này trong trường hợp có đáp ứng.	Bắt buộc		
1.2	Thời gian triển khai: nhà thầu phải thực hiện hoàn thành đúng yêu cầu trong mục 04, phần 1.	Bắt buộc		
1.3	Yêu cầu triển khai giải pháp trên các môi trường sau:	Bắt buộc		
	- Môi trường phát triển (DEV): sử dụng cho việc triển khai ban đầu và cho các thay đổi nâng cấp giải pháp sau khi đưa lên môi trường chính thức	Bắt buộc		
	- Môi trường kiểm thử (TEST): sử dụng cho việc kiểm thử trước khi đưa bất cứ thay đổi nào lên môi trường chính thức	Bắt buộc		
1.4	- Môi trường chính thức đặt tại Trung tâm dữ liệu chính và Trung tâm dữ liệu dự phòng (DC PRODUCTION, DR PRODUCTION)	Bắt buộc		
	Nhà thầu cần nêu rõ về sự tham gia của nhân sự mỗi bên (nhân sự của Hãng cung cấp giải pháp, nhân sự đối tác của Hãng tại Việt Nam, nhân sự kỹ thuật của SHB, nhân sự nghiệp vụ của SHB,...) trong bản kế hoạch đệ trình trong HSDT. Trong đó, Nhà thầu làm rõ kế hoạch và hình thức làm việc (onsite/offshore) của nhân sự tại các giai đoạn.	Bắt buộc		
1.5	Trong HSDT, Nhà thầu cung cấp chi tiết phương pháp luận triển khai, kế hoạch triển khai tổng thể và chi tiết theo từng giai đoạn (giai đoạn thiết kế, giai đoạn xây dựng cài đặt,...), cho từng môi trường.			
	Kế hoạch của Nhà thầu phải bao gồm tối thiểu các hạng mục sau: kế hoạch đặt hàng, vận chuyển, giao hàng, lắp đặt, cấu hình, kết nối, thử nghiệm, đào tạo, triển khai, nghiệm thu đáp ứng đúng các tiến độ do SHB đưa ra. Việc triển khai có thể tiến hành theo từng cáu phần để đảm bảo đáp ứng yêu cầu về tiến độ được nêu tại mục 4, phần 1.	Bắt buộc		

	Nhà thầu cung cấp thư cam kết trong trường hợp đáp ứng các yêu cầu sau đây: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm triển khai: tại Trụ sở của SHB hoặc do SHB chỉ định.</li> <li>- Trong suốt quá trình triển khai phải có sự tham gia của cán bộ SHB</li> <li>- Nhà thầu cung cấp yêu cầu hạ tầng triển khai hợp lý và tiếp nhận trang thiết bị từ SHB để phục vụ việc lắp đặt, cài đặt, triển khai theo kế hoạch</li> <li>- Trước khi cài đặt, nhà thầu phải cung cấp tài liệu cài đặt, cấu hình bao gồm: thứ tự các bước thực hiện, giá trị các tham số cài đặt, chi tiết các tập lệnh. Các tài liệu này phải được phê duyệt bởi các kỹ sư triển khai chính hãng</li> <li>- Cài đặt các bản vá lỗi, tinh chỉnh hệ thống đáp ứng các tiêu chuẩn của các Hãng bên thứ ba và các tiêu chuẩn bảo mật của SHB cũng như các tiêu chuẩn bảo mật quốc tế mà SHB đang tham gia</li> <li>- Nhà thầu cung cấp thư cam kết đảm bảo thực hiện yêu cầu về bảo mật thông tin: cam kết không tiết lộ, sao chép, sử dụng bất cứ thông tin liên quan đến hệ thống thiết bị, cơ sở dữ liệu, dữ liệu, hệ thống ứng dụng và các thông tin khác liên quan đến việc triển khai gói thầu này dưới bất kỳ hình thức nào. Nhà thầu cam kết chịu trách nhiệm đối với việc thất thoát thông tin của SHB nếu nguồn gốc rò rỉ thông tin từ giải pháp chào thầu hoặc từ quá trình triển khai gây ra</li> </ul>			
1.6	Nhà thầu phải thực hiện tư vấn, xây dựng kiến trúc, triển khai hệ thống Hóa đơn điện tử	Bắt buộc		
1.7	Giải pháp cần cung cấp đầy đủ các tài liệu, đặc tả các API, service hiện có của hệ thống đề xuất	Bắt buộc		
2	<b>Các yêu cầu cụ thể</b>			
2.1	<b>Cài đặt các giải pháp phần mềm trong gói thầu</b>  Nhà thầu cung cấp cam kết đáp ứng các yêu cầu triển khai cài đặt hạ tầng như sau trong trường hợp có đáp ứng, trường hợp không đáp ứng, đề nghị nhà thầu nêu rõ lý do <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện việc tối ưu hóa quá trình cài đặt hệ điều hành: gỡ bỏ các thành phần không cần thiết</li> <li>- Cài đặt các phần mềm và công cụ đi kèm máy chủ phục vụ cho việc cấu hình, giám sát, quản trị,...</li> <li>- Toàn bộ quá trình cài đặt, cấu hình nói trên phải do các chuyên gia kỹ thuật chính hãng đảm trách</li> <li>- Cung cấp các tài liệu cài đặt và cấu hình hệ thống trước khi thực hiện</li> </ul>	Bắt buộc		
2.2	<b>Mô hình triển khai</b>  Trong HSCT, Nhà thầu cung cấp mô hình triển khai giải pháp bao gồm mô hình Logic và mô hình vật lý triển khai	Bắt buộc		

	Nhà thầu giải thích mô hình triển khai, trong đó nêu rõ các cấu phần của mô hình, số lượng máy chủ (Server), các đấu nối, phương thức đồng bộ	Bắt buộc		
	Nhà thầu đề xuất cấu hình các thiết bị tương ứng đảm bảo đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật và nghiệp vụ mà SHB đưa ra, đồng thời đáp ứng nhu cầu về tăng trưởng của SHB trong vòng 05 năm tiếp theo và tối giản về chi phí	Bắt buộc		
2.3	<b>Triển khai thử nghiệm trên môi trường chính thức</b>	Bắt buộc		
	Trong HSDT, Nhà thầu cung cấp kế hoạch và chi tiết phương pháp luận cho việc chạy thử nghiệm hệ thống trước khi Go live	Bắt buộc		
2.4	<b>Triển khai hệ thống trên môi trường chính thức</b>			
	Nhà cung cấp phải xây dựng kế hoạch và phương pháp luận cho việc đưa hệ thống vào hoạt động chính thức	Bắt buộc		
	Nhà thầu nêu rõ phương án xử lý trong trường hợp đưa hệ thống lên môi trường chính thức không thành công. Thời gian xử lý sự cố không quá 03 tiếng	Bắt buộc		
	Nhà thầu nêu rõ phương án theo dõi, giám sát và xử lý sự cố hệ thống sau khi đưa lên môi trường chính thức.	Bắt buộc		
3	<b>Tài liệu</b>			
	Nhà thầu phải xây dựng và cung cấp tối thiểu các loại tài liệu sau đây đối với từng hạng mục cung cấp:	Bắt buộc		
	- Kế hoạch triển khai chi tiết;	Bắt buộc		
	- Quy trình triển khai;	Bắt buộc		
	- Tài liệu kỹ thuật chi tiết về cài đặt, cấu hình hệ thống;	Bắt buộc		
	- Kịch bản kiểm thử hệ thống;	Bắt buộc		
	- Tài liệu mô tả các qui trình và hướng dẫn vận hành hệ thống;	Bắt buộc		
	- Cung cấp tài liệu đầu ra liên quan bao gồm ít nhất các nội dung sau:	Bắt buộc		
	* Tài liệu hướng dẫn người sử dụng	Bắt buộc		
	- Các đầu ra liên quan đến hệ thống:	Bắt buộc		
	* Tài liệu hướng dẫn vận hành hệ thống	Bắt buộc		
	* Tài liệu hướng dẫn cài đặt	Bắt buộc		
	* Tài liệu hướng dẫn tích hợp hệ thống	Bắt buộc		
	* Các giấy phép chứng nhận	Tùy chọn		
	- Các đầu ra liên quan đến ứng dụng phần mềm:			
	* Tài liệu kiến trúc hệ thống, sơ đồ thực thể các mối liên hệ, mô hình dữ liệu và mô tả cơ sở dữ liệu.	Bắt buộc		
	* Tài liệu của tất cả các tùy chỉnh đã được thực hiện bao gồm các đặc tả chức năng, thiết kế và đặc tả ngôn ngữ lập trình	Bắt buộc		
	* Phân tích thiếu hụt (GAP)	Bắt buộc		
	- Các tài liệu khác theo chính sách, quy trình của	Bắt buộc		

## 2. Yêu cầu về nhân sự triển khai

STT	Yêu cầu của SHB (Nhà thầu phải thực hiện tối thiểu nhưng không giới hạn các hạng mục công việc sau, đảm bảo đạt được Mục tiêu nêu trên)	Yêu cầu đáp ứng: Bắt buộc/ Tùy chọn (M/O)	Mô tả đáp ứng chi tiết	Cáu phần tương ứng của giải pháp đề xuất
	<b>NHÂN SỰ TRIỂN KHAI VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN</b>			
1	<b>Các yêu cầu chung</b>			
	Nhà thầu cung cấp thư cam kết trong trường hợp đáp ứng được yêu cầu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có kế hoạch bố trí nhân sự trong các giai đoạn triển khai của dự án và mỗi vị trí phải có cán bộ dự phòng đáp ứng đúng yêu cầu triển khai, các nhân sự trong danh sách đề xuất trong HSDT sẽ triển khai trực tiếp cho dự án này</li> <li>- Trường hợp có sự thay đổi nhân sự triển khai, nhà thầu phải gửi thông báo chính thức tới SHB, cam kết nhân sự thay thế có trình độ tương đương và phải được chấp thuận của SHB</li> </ul>	Bắt buộc		
	Nhà thầu cung cấp bảng danh sách các cán bộ tham gia triển khai dự án trong đó nêu rõ vai trò, vị trí của từng cán bộ trong dự án và phải cung cấp CV, chứng chỉ, các tài liệu, bằng chứng minh minh năng lực của các cán bộ tham gia triển khai dự án và cam kết các nhân sự trong danh sách này sẽ triển khai trực tiếp cho dự án của SHB.	Bắt buộc		
2	<b>Các yêu cầu cụ thể</b> Nhà thầu cung cấp các bằng chứng để chứng minh năng lực của cán bộ tham gia triển khai đáp ứng yêu cầu dưới đây do SHB đưa ra và khả năng đáp ứng vượt trội (nếu có)	Tùy chọn		
2.1	<b>Quản trị dự án</b>			
	Cán bộ quản trị dự án do Nhà thầu đề xuất phải đáp ứng được các tiêu chí sau đây: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực triển khai các giải pháp phần mềm hoặc các dự án tích hợp giải pháp phần mềm ứng dụng</li> <li>- Có kinh nghiệm quản trị ít nhất 02 dự án triển khai giải pháp phần mềm trong lĩnh vực <u>tài chính, ngân hàng</u>. Mỗi dự án có tổng chi phí đầu tư ít nhất 02 tỷ.</li> </ul>	Bắt buộc		
	Hoặc			
	- Có kinh nghiệm quản trị ít nhất 01 dự án triển khai giải pháp hóa đơn điện tử			
	- Có các chứng chỉ về quản trị dự án là một lợi thế	Tùy chọn		
	- Cam kết tham gia toàn thời gian vào dự án	Bắt buộc		
2.2	<b>Trưởng nhóm kỹ thuật</b>			

	Cán bộ đảm nhận vai trò trưởng nhóm kỹ thuật có thể là chuyên gia của chính hãng sản xuất hệ thống giao dịch đầu tư trái phiếu hoặc là các cán bộ có đủ trình độ và kinh nghiệm của Nhà thầu, trong đó, cán bộ phải đáp ứng các tiêu chí sau đây:  - Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm triển khai các giải pháp phần mềm của Ngân hàng hoặc các dự án triển khai giải pháp phần mềm ứng dụng trong lĩnh vực tài chính, ngân hàng - Có kinh nghiệm triển khai giải pháp phần mềm hóa đơn điện tử tối thiểu 01 dự án. Mô tả rõ vai trò của trưởng nhóm trong dự án tích hợp này, trưởng nhóm tham gia trong các giai đoạn nào và kết quả triển khai giai đoạn đó trong dự án. - Cam kết tham gia toàn thời gian đối với các cầu phản thuộc chuyên môn đảm nhiệm.	Bắt buộc		
		Bắt buộc		
		Bắt buộc		
2.3	<b>Cán bộ triển khai dự án</b>			
	Cán bộ triển khai dự án có thể là chuyên gia của chính hãng sản xuất hệ thống hóa đơn điện tử hoặc là các cán bộ có đủ trình độ và kinh nghiệm của Nhà thầu, trong đó, cán bộ phải đáp ứng các tiêu chí sau đây:  - Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm triển khai các giải pháp phần mềm của Ngân hàng hoặc các dự án triển khai giải pháp phần mềm ứng dụng trong lĩnh vực tài chính, ngân hàng - Cam kết làm việc toàn thời gian cho dự án	Bắt buộc		
		Bắt buộc		

#### Mục 4: Yêu cầu về đào tạo và chuyển giao

STT	Yêu cầu của SHB (Nhà thầu phải thực hiện tối thiểu nhưng không giới hạn các hạng mục công việc sau, đảm bảo đạt được Mục tiêu nêu trên)	Yêu cầu đáp ứng: Bắt buộc/ Tùy chọn (M/O)	Mô tả đáp ứng chi tiết	Câu phản tương ứng của giải pháp đề xuất
I	<b>ĐÀO TẠO</b>			
1	<b>Các yêu cầu chung</b>			
	Trong hồ sơ dự thầu, Nhà thầu phải đề xuất Kế hoạch đào tạo chi tiết phù hợp với các giai đoạn triển khai, phạm vi triển khai và các đối tượng tham gia hệ thống nhằm đáp ứng yêu cầu cần thiết để đảm bảo cho các cán bộ của SHB quản lý, vận hành, bảo dưỡng hệ thống một cách thành thạo và có thể lập các phương án mở rộng, tích hợp với các hệ thống và ứng dụng khác.	Bắt buộc		
	Ngôn ngữ đào tạo: tiếng Việt	Bắt buộc		
	Tài liệu đào tạo bao gồm cả bản mềm và bản giấy bằng tiếng Việt. Tài liệu đào tạo phải được cung cấp cho SHB trước thời điểm đào tạo tối thiểu 02 ngày làm việc.	Bắt buộc		
2	<b>Đào tạo</b>			

2.1	<b>Các khóa đào tạo</b>			
	Quản trị và vận hành hệ thống: Đảm bảo cán bộ của SHB có thể nắm được kiến trúc chi tiết của hệ thống, xử lý được các sự cố/tình huống xảy ra trong quá trình vận hành, nắm rõ được cơ chế, kiến trúc bảo mật của hệ thống, cấu hình mã hóa đơn. Số lượng tham gia đào tạo 10 người	Bắt buộc		
2.2	<b>Kế hoạch đào tạo</b>			
	Nhà thầu phải đề xuất Kế hoạch đào tạo trong HSDT, phù hợp với các giai đoạn triển khai, phạm vi triển khai và các đối tượng tham gia nhằm đảm bảo các yêu cầu chung. Kế hoạch đào tạo phải bao gồm các nội dung cơ bản như sau:			
	- Phương pháp đào tạo;	Bắt buộc		
	- Danh sách và đề cương các khóa đào tạo cho từng giải pháp cung cấp;	Bắt buộc		
	- Lịch trình cho từng khóa đào tạo;	Bắt buộc		
2.3	<b>Môi trường đào tạo</b>			
	Nhà thầu phải cung cấp môi trường đào tạo và sử dụng các công cụ đào tạo thích hợp cho chương trình đào tạo đề xuất bao gồm lý thuyết và thực hành, đáp ứng tối thiểu các yêu cầu sau đây:			
	- Nhà thầu bố trí địa điểm và môi trường đào tạo phù hợp;	Bắt buộc		
	- Mỗi học viên phải được trang bị đầy đủ các công cụ, tài liệu cần thiết trong suốt quá trình đào tạo;	Bắt buộc		
	- Phải có môi trường thực hành với đầy đủ các trang thiết bị cần thiết cho học viên;	Bắt buộc		
2.4	<b>Tài liệu đào tạo</b>			
	Nhà thầu phải xây dựng tất cả tài liệu đào tạo, bao gồm tối thiểu (nhưng không hạn chế) các tài liệu sau:			
	- Xác định, xây dựng và chuẩn bị tài liệu giáo trình đào tạo	Bắt buộc		
	- Hướng dẫn đào tạo, tài liệu người dùng và giáo trình khóa học (bao gồm các mục tiêu và kết quả đào tạo)	Bắt buộc		
	- Tài liệu đào tạo phải được xem xét và phê duyệt bởi SHB trước khi bắt đầu khóa học	Bắt buộc		
	- Tài liệu đào tạo phải cung cấp tất cả nguồn Tài liệu điện tử và các hình ảnh được sử dụng trong việc xây dựng và thuyết trình khóa học	Bắt buộc		
2.5	<b>Chi phí đào tạo</b>			
	Tất cả chi phí đào tạo sẽ do Nhà thầu chi trả	Bắt buộc		
2.6	<b>Yêu cầu về giảng viên đào tạo</b>			
	Giảng viên phải là các chuyên gia của chính hãng có bằng cấp chuyên môn và kinh nghiệm phù hợp với lĩnh vực đào tạo liên quan.	Bắt buộc		
3	<b>Chuyển giao</b>			

	Nhà thầu có trách nhiệm truyền đạt các kiến thức và kỹ năng thao tác trên hệ thống thực tế trong suốt quá trình triển khai, đảm bảo cán bộ kỹ thuật của SHB hiểu rõ và làm chủ hoàn toàn hệ thống	Bắt buộc		
	Nhà thầu có trách nhiệm xây dựng và cung cấp các tài liệu mô tả chi tiết đấu nối, cài đặt, cấu hình, thiết lập tham số, tinh chỉnh hệ thống và đặc biệt là các hướng dẫn, khuyến cáo trong quá trình sử dụng (quy trình vận hành, quản trị, xử lý sự cố...).	Bắt buộc		

## Mục 5: Yêu cầu về bàn giao, nghiệm thu

### 1. Bàn giao

- A. Nhà thầu bàn giao toàn bộ hàng hóa được liệt kê trong phần 1, mục 3 của thư mời chào giá này.
- B. Nhà thầu bàn giao giấy chứng nhận bản quyền và tài liệu gốc kèm theo. Giấy chứng nhận bản quyền phải nguyên vẹn khi chuyển đến SHB.

### 2. Nghiệm thu

SHB sẽ tiến hành nghiệm thu sau khi:

- C. SHB nhận được đầy đủ hàng hóa, giấy chứng nhận bản quyền và tài liệu gốc kèm theo đáp ứng đúng, đầy đủ các yêu cầu của SHB.
- D. Nhà thầu hoàn thành công việc triển khai giải pháp phần mềm theo yêu cầu.
- E. Nhà thầu tổ chức đào tạo cho các cán bộ của SHB theo danh mục các khóa đào tạo theo yêu cầu trong phần 2 mục 8

## Mục 6: Yêu cầu về dịch vụ hỗ trợ kỹ thuật

STT	Yêu cầu của SHB (Nhà thầu phải thực hiện tối thiểu nhưng không giới hạn các hạng mục công việc sau, đảm bảo đạt được Mục tiêu nêu trên)	Yêu cầu đáp ứng: Bắt buộc/ Tùy chọn (M/O)	Mô tả đáp ứng chi tiết	Cáu phần tương ứng của giải pháp đề xuất
<b>DỊCH VỤ HỖ TRỢ KỸ THUẬT</b>				
1	<b>Các yêu cầu chung</b>			
	Trong HSDT, Nhà thầu cung cấp các tài liệu mô tả chi tiết quy trình thực hiện các dịch vụ Bảo hành, bảo trì và hỗ trợ kỹ thuật cho SHB. Trường hợp dịch vụ hỗ trợ kỹ thuật của đơn vị cung cấp và Hàng sản xuất khác nhau, đề nghị Nhà thầu làm rõ và mô tả cho cả dịch vụ của đơn vị cung cấp và Hàng sản xuất	Bắt buộc		
	Nhà thầu mô tả chi tiết các dịch vụ hỗ trợ kỹ thuật đối với giải pháp cung cấp, bao gồm cả các đề xuất với Bên mời thầu về yêu cầu thực hiện chế độ hỗ trợ kỹ thuật. Đồng thời, nhà thầu cũng cung cấp và nêu rõ các điều khoản bất khả kháng trong quá trình hỗ trợ kỹ thuật	Bắt buộc		
	Nhà thầu nêu rõ phương pháp tổ chức công tác hỗ trợ kỹ thuật trong HSDT (tổ chức nhân sự, phương pháp liên lạc)	Bắt buộc		

	Nhà thầu có cán bộ chuyên trách quản lý các yêu cầu hỗ trợ trong suốt quá trình thực hiện dịch vụ hỗ trợ kỹ thuật. Cán bộ chuyên trách của Nhà thầu có trách nhiệm xây dựng các báo cáo, thông tin đến các cán bộ liên quan giữa các bên, tổ chức các cuộc họp để giải quyết vấn đề phát sinh (nếu cần). Việc quản lý các yêu cầu hỗ trợ cần được thông tin kịp thời đến các bên và thực hiện định kỳ hàng tuần. Trong trường hợp có sự thay đổi về đầu mối phối hợp thì cần báo cho SHB chậm nhất 05 ngày làm việc trước thời điểm thay đổi	Bắt buộc		
	Nhà thầu phải cung cấp thư cam kết hỗ trợ kỹ thuật của nhà sản xuất đối với từng danh mục hàng hóa cung cấp	Bắt buộc		
	Dưới đây là một số yêu cầu về dịch vụ hỗ trợ kỹ thuật của SHB, đề nghị Nhà thầu nêu rõ khả năng đáp ứng, mức độ đáp ứng, trường hợp không đáp ứng, đề nghị nhà thầu nêu rõ lý do			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhà thầu phải cung cấp dịch vụ hỗ trợ kỹ thuật <b>36 tháng</b> cho tất cả các hạng mục được chào thầu với chi phí được liệt kê lúc chào thầu kể từ thời điểm hai bên ký <b>Biên bản nghiệm thu tổng thể</b>, đáp ứng tối thiểu cơ chế 24x7x4 đối với các sự cố gây ảnh hưởng tới hoạt động kinh doanh của SHB</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hỗ trợ kỹ thuật chính hằng 24 giờ/ngày và 07 ngày/tuần</li> </ul>	Bắt buộc		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời gian đáp ứng: Trong vòng 02 giờ kể từ thời điểm nhận được thông báo có sự cố kỹ sư của nhà thầu phải có mặt tại địa điểm của SHB.</li> </ul>	Bắt buộc		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời gian khắc phục sự cố tối đa: Trong vòng 04 giờ kể từ thời điểm nhận được thông báo có sự cố, nhà thầu phải đề xuất được giải pháp khả thi để khắc phục sự cố và hoàn thành thực hiện theo giải pháp được sự đồng ý của SHB.</li> </ul>	Bắt buộc		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Địa điểm hỗ trợ kỹ thuật: tại nơi lắp đặt, triển khai giải pháp</li> </ul>	Bắt buộc		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các hoạt động bảo hành, bảo trì và hỗ trợ kỹ thuật đều phải được ghi nhận nhật ký thực hiện</li> </ul>	Bắt buộc		
	Nhà thầu có hệ thống phần mềm quản lý yêu cầu để theo dõi yêu cầu hỗ trợ của SHB từ khi bắt đầu phát sinh cho đến khi yêu cầu được xử lý là điểm cộng. Trường hợp có công cụ, Nhà thầu cung cấp tên phần mềm, tên nhà cung cấp và giới thiệu sơ lược chức năng của phần mềm này	Tùy chọn		
<b>2</b>	<b>Hỗ trợ kỹ thuật 24x7x4</b>			
	Nhà thầu có trách nhiệm phối hợp với SHB hỗ trợ khai thác sử dụng hệ thống, hướng dẫn cho cán bộ kỹ thuật của SHB các tính năng của hệ thống khi SHB yêu cầu	Bắt buộc		
	Nhà thầu phải cam kết đáp ứng hỗ trợ kỹ thuật 24x7x4 trong thời gian bảo hành	Bắt buộc		
	Nhà thầu phải nêu rõ phương pháp tổ chức hỗ trợ kỹ thuật trong HSDT (tổ chức nhân sự, phương	Bắt buộc		

	pháp liên lạc, quy trình xử lý yêu cầu hỗ trợ kỹ thuật)			
	Chế độ hỗ trợ kỹ thuật 24x7x4 bao gồm các yêu cầu cụ thể sau:	Bắt buộc		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thời gian hỗ trợ kỹ thuật: 24 giờ/ngày và 7 ngày/tuần</li> <li>- Thời gian đáp ứng: trong vòng 04 giờ kể từ thời điểm nhận được thông báo, Nhà thầu có trách nhiệm trả lời các yêu cầu hỗ trợ SHB hiện khắc phục</li> </ul>	Bắt buộc		
3	<b>Yêu cầu nâng cấp hệ thống định kỳ (Năm, quý ...)</b>			
	Khi có phiên bản nâng cấp của hệ thống, đề nghị nhà thầu cung cấp cam kết chủ động thông báo mô tả sự thay đổi của hệ thống và thực hiện nâng cấp miễn phí cho SHB khi có yêu cầu từ SHB	Bắt buộc		

### PHẦN III

#### CHƯƠNG VI

##### YÊU CẦU VỀ ĐIỀU KIỆN TÀI CHÍNH THƯƠNG MẠI

**I. Chào giá dịch vụ:** Nhà thầu chào giá cần phân tách rõ các chi phí theo danh mục cụ thể dưới đây:

STT	Danh mục	Số lượng	Đơn giá (VNĐ)	Thành tiền (VNĐ)
1	Phần mềm quản lý hóa đơn điện tử, sở hữu bản quyền vĩnh viễn	01		
2	Dịch vụ triển khai, đào tạo	01		
3	Chi phí thiết bị ký số HSM( Trong trường hợp SHB đầu tư HSM mới)	01		
<b>CỘNG</b>				
<b>THUẾ VAT</b>				
<b>TỔNG CỘNG (bao gồm VAT)</b>				

#### II. Điều kiện tài chính thương mại

**1. Phương thức thanh toán:** Chuyển khoản vào tài khoản của Bên bán trong hợp đồng

**2. Thời gian thực hiện hợp đồng:** 06 tháng kể từ ngày ký hợp đồng

##### 3. Điều kiện thanh toán

**Đợt 1:** Thanh toán 30% tổng giá trị Hợp đồng trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày hiệu lực của Hợp đồng và nhà thầu cung cấp các giấy tờ sau:

- Đề nghị thanh toán;
- Hóa đơn tài chính hợp lệ.

**Đợt 2:** Thanh toán tiếp 50% giá trị Hợp đồng trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày nhà thầu hoàn thiện hoàn thành công tác triển khai và nhà thầu cung cấp các giấy tờ sau:

- Đề nghị thanh toán;
- Biên bản xác nhận hoàn thành công tác triển khai;
- Hóa đơn tài chính hợp lệ.

**Đợt 3:** Thanh toán tiếp 20% giá trị Hợp đồng trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày nhà thầu hoàn thiện công tác đào tạo, nghiệm thu tổng thể và nhà thầu cung cấp các giấy tờ sau:

- Đề nghị thanh toán;
- Biên bản xác nhận hoàn thành đào tạo;
- Biên bản nghiệm thu tổng thể;
- Hóa đơn tài chính hợp lệ.

##### 4. Điều kiện được xem xét lựa chọn nhà thầu

- Đáp ứng các yêu cầu về pháp lý, năng lực kinh nghiệm, thương mại
- Đáp ứng các yêu cầu về kỹ thuật

- Có giá chào cạnh tranh nhất

NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN HÀ NỘI



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

*Ngô Chu Hà*

