



NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN - HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



Hà Nội, ngày 15 tháng 6 năm 2022

THƯ MỜI

Kính gửi: Quý Công ty

Ngân hàng TMCP Sài Gòn - Hà Nội có nhu cầu lắp đặt hệ thống wifi nội bộ. Trân trọng kính mời Quý Công ty tham dự chào hàng gói thầu nêu trên.

Quý Công ty có thể tìm hiểu thêm các thông tin cần thiết trong Hồ sơ yêu cầu chào hàng kèm theo.

Hồ sơ chào hàng được gửi tới địa chỉ: Trung tâm mua sắm, Ngân hàng TMCP Sài Gòn Hà Nội, tầng 3, Toà nhà 81 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội.

Thời gian nhận hồ sơ: trước 15h00 ngày 24 tháng 6 năm 2022.

Người nhận: Nguyễn Anh Dũng – Phòng Đấu thầu-Trung tâm mua sắm

- Điện thoại 02439423388 máy lẻ 2929
- Điện thoại di động: 0976365688

Trân trọng kính mời./.

NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN HÀ NỘI



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

Ngô Lưu Hà

PHẦN I CÁC YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ CHÀO HÀNG

1. Yêu cầu về Hồ sơ chào hàng

- Hồ sơ chào hàng phải được lập thành **01 bản gốc + 01 bản sao + USB dữ liệu**, đóng trong thùng đựng kín có niêm phong và phải được gửi tới đúng địa điểm trước thời gian quy định trong hồ sơ yêu cầu chào hàng.
- Hồ sơ chào hàng được đóng trong phong bì riêng biệt. Bên ngoài phong bì ghi rõ: **Hồ sơ chào hàng: “Cung cấp lắp đặt hệ thống wifi nội bộ SHB”**
- Hồ sơ chào hàng phải có đầy đủ các nội dung sau :
 - o Đơn chào hàng: Phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật của công ty hoặc người được ủy quyền (Có giấy ủy quyền kèm theo);
 - o Bảng chào giá chi tiết (phải chào đầy đủ số lượng, chủng loại, giá trước VAT, giá sau VAT...) theo như Phần III Mục 2 của hồ sơ yêu cầu;
 - o Hiệu lực của Hồ sơ chào hàng tối thiểu **30** ngày kể từ thời điểm 15h00' ngày **.24./.6../2022**.
 - o Đơn vị phải có tối thiểu 03 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực cung cấp dịch vụ, thiết bị cho các hệ thống mạng, hệ thống CNTT;
 - o Đơn vị phải có tối thiểu 03 hợp đồng tương tự cung cấp thiết bị mạng và triển khai cho hệ thống mạng, hệ thống wifi trị giá trên 1 tỷ đồng.
 - o Danh sách cán bộ kỹ thuật (kèm bằng cấp chứng chỉ liên quan, hợp đồng lao động) phục vụ cho công tác triển khai lắp đặt.
 - o Báo cáo tài chính 02 năm gần nhất kiểm toán hoặc bản nộp qua cổng thông tin điện tử đảm bảo doanh thu bình quân trên 05 tỷ đồng và có lãi.
 - o Cam kết chấp nhận yêu cầu về kỹ thuật, chất lượng, theo yêu cầu tại Phần II của Hồ sơ yêu cầu chào hàng;
 - o Cam kết chấp nhận yêu cầu về điều kiện tài chính thương mại theo yêu cầu tại Phần III của Hồ sơ yêu cầu chào hàng;

2. Thời gian và địa điểm nộp Hồ sơ chào hàng

- **Thời gian:** trước 15h00' ngày **.24./.6../2022**.
- **Địa điểm:** Trung tâm mua sắm, Ngân hàng TMCP Sài Gòn Hà Nội, tầng 3, Toà nhà 81 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội (Liên hệ Nguyễn Anh Dũng, Điện thoại 02439423388 máy lẻ 2929, ĐD: 0976365688). Mọi Hồ sơ chào hàng gửi tới sau thời điểm nêu trên đều không có giá trị.

PHẦN II

YÊU CẦU VỀ PHẠM VI, KỸ THUẬT, CHẤT LƯỢNG

1. Mục tiêu của gói thầu

- Phủ sóng Wifi truy cập mạng nội bộ cho toàn bộ khu vực làm việc của Trụ sở chính phục vụ toàn bộ máy tính laptop của cán bộ SHB hiện tại (khoảng 420 máy) và sau này.
- Đảm bảo môi trường truy cập như nhau khi di chuyển giữa các tòa nhà, các tầng
- Đảm bảo dự phòng cho hệ thống Wifi (hệ thống điều khiển – controller)
- Nâng cấp năng lực quản trị tập trung, thống nhất tài nguyên IP cấp phát cho hệ thống laptop

2. Phạm vi của gói thầu

Nhà thầu cung cấp thiết bị và triển khai lắp đặt cho hệ thống mạng wifi nội bộ SHB theo phạm vi được mô tả dưới đây:

Stt	Thiết bị	Số lượng hiện có	Số lượng lắp đặt bổ sung	Ghi chú
1	Tòa nhà 11 Hàn Thuyên			
	WLC (Wifi controller)	1	1	
	AP (Access Point)	0	9	Tầng 6 - 8
2	Tòa nhà 81 Trần Hưng Đạo			
	AP (Access Point)	4	17	Tầng 1 - 7
3	Tòa nhà 77 Trần Hưng Đạo			
	AP (Access Point)	1	4	Tầng 3-7
4	Tòa nhà 71 Hàng Trống			
	AP (Access Point)	0	6	Tầng 3 - 4
5	Tòa nhà 93 Lò Đúc			
	AP (Access Point)	4	6	Tầng 3
6	Tòa nhà mới của ngân hàng số			
	AP (Access Point)	0	8	(Dự kiến cho 150 nhân viên)

3. Yêu cầu về hỗ trợ kỹ thuật

Nhà thầu phải cung cấp các giấy tờ, tài liệu chứng minh được khả năng đáp ứng các yêu cầu được nêu cụ thể dưới đây:

a. Yêu cầu chung

- Nhà thầu phải cung cấp dịch vụ bảo hành hỗ trợ kỹ thuật chính hãng thời hạn 36 tháng, tối thiểu theo cơ chế 24x7 (24 giờ/ngày, 7 ngày /tuần)
- Nhà thầu phải cung cấp chứng thư cam kết hỗ trợ từ hãng Cisco đối với hàng hóa chào thầu
- Đối với tất cả lỗi phát sinh thì nhà cung cấp phải có trách nhiệm liên hệ, phối hợp với hãng để xử lý, SHB sẽ không phải trả các chi phí phát sinh trong trường hợp này.

b. Yêu cầu kỹ thuật chi tiết

- Nhà thầu cung cấp thiết bị cho hệ thống mạng wifi nội bộ phải đáp ứng yêu cầu về thông số kỹ thuật được mô tả dưới đây:

STT	Thiết bị	Thông số kỹ thuật chi tiết
1	WLC (Wifi controller)	Số lượng AP tối đa: 250 – 500 (với Performance license) Số lượng Client tối đa: 5000, 10000 (với Performance license) Maximum Throughput: 5 Gbps, 10 Gbps (với Performance license) Maximum WLANs: 4096 Maximum Vlans: 4096 Fixed Uplinks: 2x 10G/Multigigabit copper or 2x 10G/Multigigabit fiber
2	AP (Access Point)	Hỗ trợ 802.11n version 2.0, 802.11ax, 802.11ac, Intergrated antenna Interface: - 1x 100, 1000, 2500 Multigigabit Ethernet (RJ-45) - IEEE 802.3bz - Managemetn console port (RJ-45) - USB 2.0 Hỗ trợ uplink/downlink OFDMA Downlink MU-MIMO with four spatial streams 20-, 40-, 80- and 160- MHz channels PHY data rates up to 3.47 Gbps (160 MHz with 5 GHz)

- Các yêu cầu khác:
 - Khắc phục, xử lý các lỗi phát sinh trong quá trình hoạt động theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất
 - Thực hiện tinh chỉnh và cấu hình các tham số hệ thống để tối ưu năng lực xử lý của hệ thống theo yêu cầu của SHB
 - Kỹ sư của hãng, hoặc kỹ sư của nhà thầu được chứng thực bởi hãng phải có mặt tại địa điểm của SHB trong vòng 01h (một giờ) sau khi nhận được thông báo và yêu cầu về việc khắc phục, xử lý sự cố. Trong vòng 04h (bốn giờ) từ thời điểm có mặt tại địa điểm của SHB phải đề xuất được giải pháp khả thi để khắc phục sự cố và hoàn thành thực hiện theo giải pháp được sự đồng ý của SHB;

Nâng cấp phiên bản:

o Nâng cấp firmware của thiết bị: Nhà thầu có trách nhiệm thông báo và phối hợp với SHB để tiến hành nâng cấp firmware thiết bị đảm bảo hệ thống vận hành ổn định, an toàn đạt hiệu năng cao;

o Nâng cấp phiên bản phần mềm: Trong suốt thời gian hiệu lực của Dịch vụ hỗ trợ kỹ thuật, Nhà thầu có trách nhiệm thông báo và phối hợp với SHB tiến hành nâng cấp phiên bản phần mềm của giải pháp chào thầu đảm bảo cập nhật các tính năng mới nhất của giải pháp.

- Trong suốt quá trình vận hành hệ thống, nhà thầu có trách nhiệm tư vấn và hỗ trợ kỹ thuật triển khai khi SHB có nhu cầu thay đổi cấu hình hệ thống;

- Nhà thầu có trách nhiệm thông báo, hướng dẫn xử lý khi có lỗi hỏng liên quan đến sản phẩm chào thầu cho SHB;

- Nhà thầu phải cam kết: dịch vụ hỗ trợ kỹ thuật này sẽ được thực hiện bởi các kỹ sư chính hãng và tuân thủ đúng các quy định về bản quyền của chính hãng đồng thời đảm bảo hỗ trợ xử lý lỗi phát sinh đối với giải pháp 24/7.

Hỗ trợ kỹ thuật

- Nhà thầu cung cấp thông tin cán bộ đầu mối để SHB liên lạc khi có yêu cầu tư vấn về hỗ trợ kỹ thuật. Khi có sự thay đổi về cán bộ đầu mối, nhà thầu có trách nhiệm thông báo bằng văn bản tới SHB và cung cấp thông tin cán bộ thay thế;

- Nhà thầu có trách nhiệm tư vấn và hỗ trợ cán bộ kỹ thuật của SHB trong các công tác quản trị, vận hành hệ thống, thay đổi/nâng cấp phiên bản phần mềm đối với các sản phẩm cung cấp.

Yêu cầu triển khai và tích hợp hệ thống:

- Nhà thầu phải có trách nhiệm triển khai và tích hợp với các hệ thống sau của SHB:

- o Triển khai cấu hình theo phương án SHB đã đưa ra
- o Tích hợp thiết bị với hệ thống NPS xác thực User của SHB
- o Tích hợp thiết bị với hệ thống NAC ForeScout
- o Tích hợp thiết bị với hệ thống SNMP, SIEM
- o Tích hợp thiết bị với hệ thống TACACS

PHẦN III YÊU CẦU VỀ TÀI CHÍNH THƯƠNG MẠI

1. Yêu cầu về thương mại

1.1. Đồng tiền chào giá: Việt Nam đồng.

1.2. Đồng tiền thanh toán: Việt Nam đồng.

1.3. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản vào tài khoản của nhà thầu (nhà thầu mở tài khoản tại SHB).

1.4. Điều kiện thanh toán

- Bên mua tạm ứng cho bên bán 30% giá trị hợp đồng kể từ ngày 2 bên ký hợp đồng và Bên bán giao cho bên mua giấy đề nghị tạm ứng.

-Bên Mua thanh toán cho Bên Bán nốt 70% giá trị hợp đồng trong vòng 07 (bảy) ngày kể từ ngày Bên Bán bàn giao cho bên mua các giấy tờ, tài liệu sau :

Biên bản nghiệm thu bàn giao hệ thống;

Giấy đề nghị thanh toán;

Giấy chứng nhận xuất xứ CO, chứng nhận chất lượng CQ (CQ cấp cho SHB)

Hóa đơn tài chính hợp lệ.

Trường hợp khác hai bên sẽ đàm phán thực tế trong quá trình thương thảo hoàn thiện hợp đồng (nếu có).

1.5. Thời gian giao hàng và hoàn thành việc lắp đặt hệ thống wifi: Nhà thầu đề xuất thời gian phù hợp.

2. Bảng chào giá chi tiết

Nhà thầu trình bày Bảng chào giá chi tiết như sau:

STT	Tên thiết bị	Số lượng	Đơn giá VND	Thành tiền VND
I	Chi phí thiết bị	1		
1	WLC (Wifi controller), bao gồm bảo hành và hỗ trợ kỹ thuật 1 năm	1		
2	AP (Access Point), bảo hành và hỗ trợ kỹ thuật 1 năm	50		
II	Dịch vụ bảo hành và hỗ trợ kỹ thuật			
	Năm thứ 2	1		
	Năm thứ 3	1		
	Cộng (1+2)			
	Thuế VAT			
	Tổng giá trị bao gồm VAT			

3. Điều kiện xem xét lựa chọn nhà thầu

Nhà thầu được xem xét lựa chọn là đơn vị cung cấp khi đáp ứng các yêu cầu sau:

-Đáp ứng yêu cầu về năng lực kinh nghiệm, kỹ thuật

-Có giá chào thấp nhất



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
Ngô Chu Hà