



NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN - HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



Hà Nội, Ngày 12 tháng 11 năm 2025

THƯ MỜI

Kính gửi: Quý Công ty

Ngân hàng TMCP Sài Gòn Hà nội (SHB) có nhu cầu mua sắm các máy kiểm đếm, chọn lọc, phân loại tiền. Vậy trân trọng kính mời quý công ty tham dự gói chào hàng trên.

Quý Công ty có thể tìm hiểu thêm các thông tin cần thiết trong Hồ sơ yêu cầu chào hàng kèm theo.

Hồ sơ chào hàng phải được gửi tới địa chỉ: Trung tâm mua sắm, Toà nhà 81 Trần Hưng Đạo, Phường Cửa Nam, TP Hà nội trước 15h ngày 20 tháng 11 năm 2025.

Mọi chi tiết xin liên hệ: Nguyễn Ngọc Cầu, Điện thoại : 0977901188.

Trân trọng./.

NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN HÀ NỘI



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
Đỗ Quang Vinh

NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN – HÀ NỘI



Solid partners, flexible solutions

HỒ SƠ YÊU CẦU CHÀO HÀNG

TRANG BỊ MÁY KIỂM ĐỂM, CHỌN LỌC, PHÂN LOẠI TIỀN



PHÒ TỔNG GIÁM ĐỐC
Đỗ Quang Minh

2025

PHẦN I

CÁC YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ CHÀO HÀNG

I. Yêu cầu về hồ sơ chào hàng :

Hồ sơ chào hàng phải được lập thành 02 bản (**01 bản gốc + 01 bản sao**), đóng trong phong bì có niêm phong và phải được gửi tới đúng địa điểm trước thời gian quy định trong hồ sơ yêu cầu chào hàng.

Hồ sơ chào hàng được đóng trong thùng kín.

Bên ngoài ghi rõ :

- Hồ sơ chào hàng: **Trang bị máy kiểm đếm, chọn lọc, phân loại tiền.**

Hồ sơ chào hàng phải có đầy đủ các nội dung sau :

1. Đơn chào hàng: Phải có chữ ký của người đại diện theo pháp luật theo mẫu số 1 kèm theo hồ sơ. Trường hợp người ký hồ sơ chào hàng được ủy quyền thì phải có ủy quyền theo mẫu số 02 kèm theo hồ sơ này.
2. Bảng chào giá chi tiết ghi rõ tên nhãn hiệu, xuất xứ hàng hóa, thông số kỹ thuật kèm theo;
3. Đơn giá chào được tính bằng tiền Việt Nam đồng;
4. Bản sao Giấy phép đăng ký kinh doanh (Có lĩnh vực kinh doanh liên quan đến hàng hóa cung cấp);
5. Hiệu lực của Hồ sơ chào hàng tối thiểu 60 ngày kể từ thời điểm hết hạn nộp hồ sơ;
6. Đơn giá chào trên cơ sở cung cấp, lắp đặt, cài đặt hoàn thiện tại các địa điểm chi nhánh theo phụ lục 01 đính kèm;
7. Nhà cung cấp phải có 05 năm kinh nghiệm cung cấp máy đếm tiền, thiết bị ngân quỹ;
8. Nhà cung cấp phải có ít nhất 02 hợp đồng (bản sao) cung cấp máy đếm tiền hoặc máy kiểm đếm, phân loại tiền cho các tổ chức tín dụng giá trị hợp đồng từ 1 tỷ đồng trở lên kèm hóa đơn VAT hoặc 02 hợp đồng nguyên tắc cung cấp máy đếm tiền cho các tổ chức tín dụng kèm hóa đơn VAT từng đợt thanh toán theo đơn hàng để chứng minh;
9. Nhà cung cấp liệt kê hợp đồng tương tự theo mẫu số 03 kèm theo hồ sơ;
10. Nhà cung cấp phải có báo cáo tài chính kiểm toán hoặc nộp qua cổng thông tin điện tử trong vòng 3 năm liền kề gần nhất và phải có lãi;
11. Nhà cung cấp phải có danh sách cán bộ nhân viên (có chữ ký đóng dấu của trường đơn vị) trong đó có ít nhất 05 cán bộ kỹ thuật nhằm đảm bảo cho việc triển khai lắp đặt cũng như bảo hành, bảo trì sản phẩm;

12. Sản phẩm phải là hàng chính hãng, mới 100%, nhà cung cấp phải cung cấp giấy tờ chứng minh mối quan hệ với hãng sản xuất (đại lý của chính hãng, thư hỗ trợ của hãng hoặc nhà phân phối) đối với sản phẩm chào giá.
13. Nhà cung cấp phải có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện hoặc đại lý đặt tại ít nhất 02 trong 03 thành phố lớn (Hà Nội, Đà Nẵng, Hồ Chí Minh...), có văn bản pháp lý kèm theo để chứng minh (giấy phép đăng ký kinh doanh hoặc quyết định thành lập hoặc hợp đồng hợp tác đại lý...) nhằm đảm bảo năng lực cung cấp cũng như bảo hành và xử lý kỹ thuật khi có sự cố xảy ra đối với thiết bị.
14. Nhà cung cấp phải nêu rõ phương pháp tổ chức hỗ trợ kỹ thuật để xử lý sự cố về thiết bị khi có yêu cầu của Bên mua (liên hệ bằng điện thoại, bố trí nhân sự đến tại địa điểm có sự cố về thiết bị, sửa chữa, thay thế...).

II. Thời gian và địa điểm nộp Hồ sơ chào hàng :

Thời gian: trước 15h ngày 20/11/2025.

Địa điểm: Trung tâm mua sắm Tòa nhà 81 Trần Hưng Đạo, Phường Cửa Nam, TP Hà Nội (Liên hệ Mr Cầu, Điện thoại : 0977901188). Mọi Hồ sơ chào hàng gửi tới sau thời điểm nêu trên đều không có giá trị.

PHẦN II

YÊU CẦU CỤ THỂ

1. Danh mục thiết bị :

STT	Tên thiết bị	Model, thông số kỹ thuật	Số lượng
1	Máy Kiểm đếm, chọn lọc, phân loại tiền XINDA	XINDA 2188BWV-1 Tốc độ đếm:750-900-1100 tờ/phút Điện:220V Công suất:220W	6
2	Máy Kiểm đếm, chọn lọc, phân loại tiền GLORY	GLORY USF-200EU Tốc độ đếm:1000/1200/1500 tờ/phút Điện:100-240V	2

Ghi chú: Nhà cung cấp có thể chào giá 01 trong 02 hãng máy XINDA hoặc GLORY hoặc chào giá cả 02 loại máy nêu trên.

2. Thời gian bảo hành: Theo tiêu chuẩn nhà sản xuất nhưng phải đảm bảo tối thiểu 12 tháng.

3. Yêu cầu về thương mại :

a. Đồng tiền chào giá: Việt nam đồng.

b. Đồng tiền thanh toán: Việt Nam đồng.

c. Giá chào: Đã bao gồm chi phí vận chuyển và lắp đặt, cài đặt, hướng dẫn sử dụng tại các chi nhánh của SHB .

c. Phương thức thanh toán: Chuyển khoản vào tài khoản của nhà cung cấp tại SHB.

d. Điều kiện giao hàng và lắp đặt: Giao hàng và lắp đặt tại các chi nhánh SHB nêu tại phụ lục 01 kèm theo.

e. Điều kiện thanh toán:

Bên Mua thực hiện thanh toán cho Bên Bán theo quy định cụ thể như sau :

- Đợt 1: Bên Mua tạm ứng cho Bên Bán 30% tổng giá trị hợp đồng trong vòng 07 (bảy) ngày làm việc kể từ ngày Bên Bán bàn giao cho Bên Mua các giấy tờ, tài liệu sau:
 - Đề nghị tạm ứng
 - Bảo lãnh hoàn trả tiền tạm ứng

➤ Bảo lãnh hợp đồng.

- Đợt 2: Bên Mua thanh toán cho Bên Bán 100 % tổng giá trị hợp đồng (đã khấu trừ 30% giá trị tạm ứng) trong vòng 07 (bảy) làm việc kể từ ngày bên bán bàn giao các giấy tờ, tài liệu sau :

- ✓ Biên bản bàn giao;
- ✓ Giấy đề nghị thanh toán;
- ✓ Hóa đơn tài chính hợp lệ.
- ✓ Giấy bảo hành (theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất)

Bảo lãnh bảo hành tương đương 5% giá trị hợp đồng, thời gian bảo lãnh tính từ thời điểm nghiệm thu bàn giao hàng hóa cho đến khi hết hạn bảo hành sản phẩm.

4. Điều kiện bảo hành và hỗ trợ kỹ thuật.

a. Bảo hành:

Thiết bị được bảo hành miễn phí theo tiêu chuẩn nhà sản xuất trong thời gian bảo hành, thời gian bảo hành theo tiêu chuẩn nhà sản xuất nhưng phải đảm bảo tối thiểu 12 tháng tính từ thời điểm nghiệm thu bàn giao thiết bị đưa vào sử dụng.

Trong thời gian bảo hành nếu có bất kỳ sự cố, hư hỏng thiết bị do lỗi nhà sản xuất gây lên thì Bên bán phải có trách nhiệm cử người đến kiểm tra, khắc phục, nếu không khắc phục được thì phải mang thiết bị đó đi bảo hành và phải có thiết bị thay thế tương đương cho Bên mua sử dụng trong thời gian chờ bảo hành.

b. Hỗ trợ kỹ thuật:

Bên bán cung cấp không hạn chế các dịch vụ hỗ trợ cho Bên mua bao gồm:

+ Hỗ trợ từ xa:

Bên bán hỗ trợ cho Bên mua trong việc xử lý các sự cố xảy ra, việc hỗ trợ này được thực hiện qua các phương tiện như điện thoại, email...mà không hạn chế số lần yêu cầu hỗ trợ, thời gian hỗ trợ trong giờ hành chính.

+ Hỗ trợ tại chỗ:

Đối với các sự cố phải xử lý tại chỗ thì cán bộ kỹ thuật của Bên bán phải có mặt tại địa điểm cung cấp thiết bị trong thời gian không quá 06h kể từ khi nhận được thông báo của bên A (bằng điện thoại, fax, email..).

+ Nếu việc khắc phục sự cố kéo dài quá 04 tiếng, Bên bán phải cung cấp thiết bị thay thế tạm thời để không làm gián đoạn công việc của Bên mua, thời gian hoàn trả thiết bị không quá 10 ngày. Khi sự cố được khắc phục Bên bán có trách nhiệm đổi lại thiết bị cho Bên mua. Trong trường hợp sự cố không khắc phục được thì Bên bán phải đổi miễn phí cho Bên mua thiết bị mới tương đương.

5. Điều kiện bảo dưỡng định kỳ

Trong thời gian bảo hành, định kỳ 01 tháng/01 lần nhà cung cấp phải cử cán bộ kỹ thuật đến tại địa điểm các đơn vị của SHB trên toàn quốc để thực hiện việc bảo dưỡng thiết bị đã cung cấp, công việc gồm kiểm tra, vệ sinh, sửa lỗi, cập nhật phần mềm...việc bảo dưỡng hoàn toàn miễn phí.

6.Bảng chào giá chi tiết : Nhà thầu trình bày bảng chào giá chi tiết như sau

STT	Hạng mục	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền chưa VAT	Thuế VAT (%)	Thành tiền đã có VAT
1	2	3	4	5=3*4	6=5*%VAT	7=5+6
TỔNG SỐ						

7. Điều kiện lựa chọn nhà thầu

-Đáp ứng năng lực kinh nghiệm, kỹ thuật .

-Có giá chào cạnh tranh .

NGÂN HÀNG TMCP SÀI GÒN – HÀ NỘI



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
Đỗ Quang Vinh

PHỤ LỤC 01**Địa điểm giao hàng**

STT	TÊN CHI NHÁNH SHB	LOẠI MÁY	ĐỊA ĐIỂM GIAO HÀNG	SỐ LƯỢNG
1	Chi nhánh Kinh Bắc	Máy đếm tiền Glory	Đường Lý Thái Tổ, Phường Từ Sơn, Tỉnh Bắc Ninh, Việt Nam.	1
2	Chi nhánh Sài Gòn	Máy đếm tiền Glory	Lô H3 Đường Hoàng Diệu, Phường Khánh Hội, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam	1
3	Chi nhánh Cà Mau	Máy đếm tiền Xinda	132A, Đường Nguyễn Tất Thành, Phường Lý Văn Lâm, Tỉnh Cà Mau, Việt Nam.	1
4	Chi nhánh Đồng Nai	Máy đếm tiền Xinda	Số 10 - 11 Đường Nguyễn Ái Quốc, KP8, Phường Tân Triều, Tỉnh Đồng Nai, Việt Nam	1
5	Chi nhánh Bình Phước	Máy đếm tiền Xinda	Số 147, Đường Hùng Vương, Phường Bình Phước, Tỉnh Đồng Nai, Việt Nam.	1
6	Chi nhánh Hà Nam	Máy đếm tiền Xinda	PG1-05, PG1-06, Vincom Shophouse Phủ Lý, Đường Biên Hòa, Phường Phủ Lý, Tỉnh Ninh Bình, Việt Nam	1
7	Chi nhánh Kiên Giang	Máy đếm tiền Xinda	C10 - 50 + 51 đường 3/2, Phường Rạch Giá, Tỉnh An Giang, Việt Nam.	1
8	Chi nhánh Huế	Máy đếm tiền Xinda	số 28, Đường Lý Thường Kiệt, Phường Thuận Hóa, Thành Phố Huế, Việt Nam	1
	TỔNG SỐ LƯỢNG MÁY			8

BẢNG CHẤM NĂNG LỰC KINH NGHIỆM

Stt	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	Tối thiểu	Tối đa
1	Số năm kinh nghiệm	Đơn vị phải có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực cung cấp máy đếm tiền.	5	5
2	Hợp đồng tương tự	Nhà cung cấp phải có ít nhất 02 hợp đồng (bản sao) cung cấp máy đếm tiền hoặc máy kiểm đếm, phân loại tiền cho các tổ chức tín dụng giá trị hợp đồng từ 1 tỷ đồng trở lên kèm hóa đơn VAT hoặc 02 hợp đồng nguyên tắc cung cấp máy đếm tiền cho các tổ chức tín dụng kèm hóa đơn VAT từng đợt thanh toán theo đơn hàng để chứng minh.		40
	Có từ 3 hợp đồng trở lên cung cấp máy đếm tiền hoặc máy kiểm đếm, phân loại tiền hoặc 02 hợp đồng nguyên tắc cung cấp máy đếm tiền.			40
	Có 2 hợp đồng cung cấp máy đếm tiền hoặc máy kiểm đếm, phân loại tiền hoặc 02 hợp đồng nguyên tắc cung cấp máy đếm tiền.		35	35
	Có 1 hợp đồng cung cấp máy đếm tiền hoặc máy kiểm đếm, phân loại tiền hoặc 1 hợp đồng nguyên tắc cung cấp máy đếm tiền.			20
	Không có hợp đồng cung cấp máy đếm tiền hoặc máy kiểm đếm, phân loại tiền hoặc hợp đồng nguyên tắc cung cấp máy đếm tiền.			0
3	Mối quan hệ với hãng sản xuất	Nhà thầu cung cấp giấy tờ chứng minh mối quan hệ với hãng sản xuất (thư hỗ trợ của hãng hoặc nhà phân phối, đại lý chính hãng...)	20	20
4	Danh sách nhân sự	Đáp ứng theo hồ sơ chào hàng	5	10

5	Điều kiện bảo hành, bảo trì	Nhà cung cấp phải có trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện hoặc đại lý đặt tại ít nhất 02 trong 03 thành phố lớn (Hà Nội, Đà Nẵng, Hồ Chí Minh...), có văn bản pháp lý kèm theo để chứng minh (giấy phép đăng ký kinh doanh hoặc quyết định thành lập hoặc hợp đồng hợp tác đại lý...) nhằm đảm bảo năng lực cung cấp cũng như bảo hành và xử lý kỹ thuật khi có sự cố xảy ra đối với thiết bị.	10	10
6	Tình hình tài chính	Cung cấp báo cáo tài chính trong 03 năm gần nhất. Báo cáo được kiểm toán hoặc cơ quan thuế xác nhận hoặc nộp qua cổng thông tin thuế điện tử, doanh thu bình quân trên 03 tỷ đồng và phải có lãi.	15	15
	TỔNG ĐIỂM		90	100

Nhà thầu đạt năng lực kinh nghiệm khi số điểm đạt từ 90 điểm trở lên và phải đạt điểm tối thiểu tại các mục nêu trên trong bảng chấm.

BẢNG CHẤM KỸ THUẬT

Stt	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	Tối thiểu	Tối đa	Ghi chú
1	Máy kiểm đếm, phân loại được nhiều loại tiền, tiếng ồn thấp	Kiểm đếm được ít nhất 11 loại tiền (VND và 10 loại ngoại tệ) Tiếng ồn hoạt động không tải < 70dB	20	25	
2	Máy có độ chính xác cao	- Kiểm đếm, phân loại tiền đủ tiêu chuẩn và không đủ tiêu chuẩn nộp NHNN theo từng mệnh giá tiền (từ 10.000đ-500.000đ) - Phát hiện tiền thật giả, lẫn loại đối với tất cả các loại tiền được cài đặt; - Tỷ lệ tiền không đủ tiêu chuẩn lẫn trong tiền đủ tiêu chuẩn $\leq 10\%$ - Điều chỉnh, cập nhật tiền mới phát hành, tiền giả, tiền dừng lưu hành đối với tất cả các loại tiền được cài đặt.	25	30	
3	Cài đặt được nhiều chế độ	Có thể lựa chọn chế độ phù hợp theo nhu cầu của người dùng trong từng thời kỳ: chọn lọc tiền nộp NHNN; nạp tiền máy ATM; quay đầu tờ tiền...	20	25	
4	Có tín hiệu báo khi các khay đầy tiền	- Khi khay tiền ra đủ 100 tờ máy có tín hiệu thông báo - Khi khay tiền loại đầy máy có tín hiệu thông báo	10	10	
5	Bảo hành và hỗ trợ kỹ thuật, bảo trì định kỳ	Đáp ứng theo hồ sơ chào hàng	5	10	
Tổng điểm			80	100	

Nhà thầu đạt kỹ thuật khi số điểm đạt từ 80 điểm trở lên và phải đạt điểm tối thiểu tại các mục nêu trên trong bảng chấm.

Mẫu số 1

ĐƠN CHÀO HÀNG

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Kính gửi: Ngân hàng thương mại cổ phần Sài Gòn - Hà Nội

Sau khi nghiên cứu Hồ sơ mời chào hàng mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, ____ [*Ghi tên bên chào hàng*], cam kết thực hiện gói chào hàng ____ [*Ghi tên gói chào hàng*] theo đúng yêu cầu của Hồ sơ mời chào hàng với tổng số tiền là ____ [*Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền chào giá*]⁽¹⁾ cùng với biểu giá kèm theo. Thời gian thực hiện hợp đồng là ____ [*Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của gói chào hàng*].

Chúng tôi đồng ý với các điều kiện tài chính thương mại theo hồ sơ yêu cầu chào hàng.

Nếu Hồ sơ chào hàng của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi cam kết cung cấp hàng hóa theo đúng nội dung đã nêu trong bảng chào giá và trong thỏa thuận hợp đồng.

Hồ sơ Chào hàng này có hiệu lực trong thời gian ____ ngày, kể từ ____ giờ, ngày ____ tháng ____ năm ____ [*Ghi thời điểm hết hạn nộp HSCH*].

Đại diện hợp pháp của bên chào hàng⁽²⁾

[*Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu⁽³⁾*]

Ghi chú:

- (1) Trường hợp đại diện theo pháp luật của bên chào hàng ủy quyền cho cấp dưới ký đơn chào giá thì phải gửi kèm theo Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này. Trường hợp tại Điều lệ công ty, Quyết định thành lập chi nhánh hoặc tại các tài liệu khác liên quan có phân công trách nhiệm cho cấp dưới ký đơn chào hàng thì phải gửi kèm theo bản chụp các văn bản, tài liệu này (không cần lập Giấy ủy quyền theo Mẫu số 2 Phần này). Trước khi ký kết hợp đồng, bên chào hàng được lựa chọn phải trình chủ đầu tư bản chụp được chứng thực của các văn bản, tài liệu này. Trường hợp phát hiện thông tin kê khai ban đầu là không chính xác thì bên chào hàng bị coi là vi phạm Luật Đấu thầu.

Mẫu số 2

GIẤY ỦY QUYỀN ⁽¹⁾

Hôm nay, ngày ____ tháng ____ năm ____, tại ____

Tôi là ____ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người đại diện theo pháp luật của bên chào hàng*], là người đại diện theo pháp luật của ____ [*Ghi tên bên chào hàng*] có địa chỉ tại ____ [*Ghi địa chỉ của bên chào hàng*] bằng văn bản này ủy quyền cho ____ [*Ghi tên, số CMND hoặc số hộ chiếu, chức danh của người được ủy quyền*] thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia chào hàng gói chào hàng ____ [*Ghi tên gói chào hàng*] thuộc dự án ____ [*Ghi tên dự án*] do ____ [*Ghi tên bên mời chào hàng*] tổ chức:

[- Ký đơn chào giá;

- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với bên mời chào hàng trong quá trình tham gia chào hàng, kể cả văn bản đề nghị làm rõ HSYCCH và văn bản giải trình, làm rõ HSYCCH

- Tham gia quá trình thương thảo, hoàn thiện hợp đồng;

- Ký đơn kiến nghị trong trường hợp bên chào hàng có kiến nghị;

- Ký kết hợp đồng với chủ đầu tư nếu được lựa chọn.] ⁽²⁾

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của ____ [*Ghi tên bên chào hàng*]. ____ [*Ghi tên bên chào hàng*] chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do ____ [*Ghi tên người được ủy quyền*] thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày ____ đến ngày ____ ⁽³⁾. Giấy ủy quyền này được lập thành ____ bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ ____ bản, người được ủy quyền giữ ____ bản.

Người được ủy quyền

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu
(nếu có)]*

Người ủy quyền

*[Ghi tên người đại diện theo pháp luật của
bên chào hàng, chức danh, ký tên và đóng
dấu]*

Ghi chú:

(1) Trường hợp ủy quyền thì bản gốc giấy ủy quyền phải được gửi cho bên mời chào hàng cùng với đơn dự thầu theo hồ sơ yêu cầu chào hàng. Việc ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của bên chào hàng cho cấp phó, cấp dưới, giám đốc chi nhánh, người đứng đầu văn phòng đại diện của bên chào hàng để thay mặt cho người đại diện theo pháp luật của bên chào hàng thực hiện một hoặc các nội dung công việc nêu trên đây. Việc sử dụng con dấu trong trường hợp được ủy quyền có thể là dấu của bên chào hàng hoặc dấu của đơn vị mà cá nhân liên quan được ủy quyền. Người được ủy quyền không được tiếp tục ủy quyền cho người khác.

(2) Phạm vi ủy quyền bao gồm một hoặc nhiều công việc nêu trên.

(3) Ghi ngày có hiệu lực và ngày hết hiệu lực của giấy ủy quyền phù hợp với quá trình tham gia chào giá.

Mẫu số 3

HỢP ĐỒNG TƯƠNG TỰ DO BÊN CHÀO HÀNG THỰC HIỆN ⁽¹⁾

_____, ngày ____ tháng ____ năm ____

Tên bên chào hàng: _____ [Ghi tên đầy đủ của bên chào hàng]

Thông tin về từng hợp đồng, mỗi hợp đồng cần đảm bảo các thông tin sau đây :

STT	Tên hợp đồng	Số hợp đồng	Ngày tháng HĐ	Giá trị HĐ	Tên chủ đầu tư	Mô tả tính chất tương tự
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

Đại diện hợp pháp của bên chào hàng

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]